



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής
Ανάπτυξης



ψηφιακή Ελλάδα
Όλα είναι δυνατά
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Συγκλήση"

Λογότυπο Δικαιούχου



Ποιότητα Ζωής για όλους

Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο {«ΙΣΤΟΣ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΘΒΕ»}: Κοινωνική δικτύωση – Μάθηση – Συνδημιουργία}

Αναθέτουσα Αρχή: { ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ }

Προϋπολογισμός: 418.228,45 (χωρίς ΦΠΑ)

Προϋπολογισμός: 514.421,00 (με ΦΠΑ)

Διάρκεια 18 μήνες

Διαδικασία Ανάθεσης: Ανοικτός Διεθνής
με κριτήριο την οικονομικά συμφερότερη προσφορά

Ημερομηνίες

Διενέργειας Διαγωνισμού	ΗΗ/ΜΜ/2012
Αποστολής στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ε.Ε:	ΗΗ/ΜΜ/2012
Δημοσίευσης στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων :	ΗΗ/ΜΜ/2012
Αποστολής και δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο	ΗΗ/ΜΜ/2012 και ΗΗ/ΜΜ/2012

Κωδικός ΟΠΣ: 373744

Μέρος Α: Αντικείμενο και Προδιαγραφές Έργου

Πίνακας Περιεχομένων

Πίνακας Περιεχομένων	2
Συνοπτικά στοιχεία Έργου	4
ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ	6
Συντομογραφίες	6
A1. Περιβάλλον του Έργου	8
A1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικείμενου του Έργου 8	
A1.1.1 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Λειτουργίας.....	8
A1.1.2 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Υλοποίησης.....	9
A1.1.3 Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου.....	9
A1.1.4 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου).....	10
Βασικοί Χρήστες (Key Users) – Ομάδες χρηστών.....	10
Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΔΔΑΠ).....	10
Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ).....	10
A1.2 Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του Έργου)	10
A1.2.1 Συνοπτική περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας.....	12
A1.2.2 Οργανωτική Δομή και Στελέχωση του Φορέα.....	12
A1.2.3 Περιγραφή των κύριων επιχειρησιακών διαδικασιών.....	13
A1.2.4 Περιγραφή υφιστάμενης υποδομής Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών που αφορούν τη λειτουργία του έργου.....	14
A2. Αντικείμενο, στόχοι και παράγοντες επιτυχίας του Έργου 16	
A2.1 Αντικείμενο του Έργου	16
A2.2 Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη	17
A2.3 Στόχοι και Έκταση του Έργου	19
A2.4 Παράγοντες επιτυχίας του Έργου, όπως τους αντιλαμβάνεται η Αναθέτουσα Αρχή	21
A3. Λειτουργικές και Τεχνικές προδιαγραφές Έργου	22
A3.1 Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες	22
A3.2 Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος	22
A3.3 Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών)	25
A3.3.1 Λειτουργική Ενότητα «Τεκμηρίωση υλικού για το ΚΒΘΕ» 1.....	26
A3.3.2 Λειτουργική Ενότητα «Ψηφιοποίηση - Ψηφιακή επεξεργασία υλικού» 2 » 2	27

A3.3.3	Λειτουργική Ενότητα «Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού – προμήθεια και υλοποίηση εφαρμογής e-ticketing» 3.....	28
A3.3.4	Λειτουργική Ενότητα «Ανάπτυξη πλατφόρμας διαχείρισης ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων» 4.....	31
	Υποσύστημα διαχείρισης περιεχομένου	33
	Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών Πύλης	34
	Διεπαφές Χρηστών.....	34
A3.3.5	Λειτουργική Ενότητα «Δημιουργία πλατφόρμας κοινωνικής δικτύωσης και συνεργατικής μάθησης» 5	37
A3.3.6	Λειτουργική Ενότητα «Εφαρμογή διαδικτυακής πρόσβασης στο πολιτισμικό απόθεμα από έξυπνες συσκευές» 6.....	41
A3.3.7	Λειτουργική Ενότητα «Εκπαίδευση χρηστών – πιλοτική λειτουργία» 7	42
A3.3.8	Λειτουργική Ενότητα «Δημοσιότητα-πακέτο προβολής προώθησης μέσω online marketing» 8	43
A3.4	Προδιαγραφές Οριζόντιων Λειτουργιών	43
A3.5	Λειτουργικά Χαρακτηριστικά Εξοπλισμού	44
A3.6	Διαλειτουργικότητα	45
A3.7	Πολυκαναλική προσέγγιση	46
A3.8	Ανοιχτά δεδομένα.....	47
A3.9	Απαιτήσεις Ασφάλειας.....	50
A3.10	Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος.....	51
A3.11	Απαιτήσεις Προσβασιμότητας	51
A3.12	Ελάχιστες απαιτήσεις χρονοδιαγράμματος και Φάσεις Έργου 52	
A3.13	Πίνακας Παραδοτέων	60
A3.14	Σημαντικά Ορόσημα υλοποίησης Έργου.....	62
A4.	Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών	63
A4.1	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης.....	63
A4.2	Υπηρεσίες Ευαισθητοποίησης	63
A4.3	Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας.....	64
A4.4	Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας»	65
A4.5	Υπηρεσίες Συντήρησης.....	67
A5.	Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου	67
A5.1	Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης.....	67
A5.2	Σχήμα (Οργάνωση) Διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου	68
Δομή και Οργάνωση Ομάδας Έργου		68
	Υπεύθυνος Έργου & Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου	69
	Υπεύθυνος Διασφάλισης Ποιότητας	70

Συνοπτικά στοιχεία Έργου

Το έργο θα έχει ως αντικείμενο την ανάπτυξη ολοκληρωμένου διαδικτυακού «εργαλείου» για όλο το φάσμα των δραστηριοτήτων του ΚΘΒΕ, το οποίο θα εδραιώνει και θα αναβαθμίζει την παρουσία του στον παγκόσμιο ιστό:

Θα ολοκληρωθεί η ψηφιοποίηση, επικαιροποίηση και τεκμηρίωση του αρχείου και του σκηνοθετικού αποθέματος του ΚΘΒΕ με τη μορφή δελτίων τύπων, δημοσιευμάτων, φωτογραφιών, φυσικών αντικειμένων, κειμένων παρτιτούρας, προγραμμάτων, κοστουμιών, ηχογραφήσεων με δυνατότητα υποδοχής και νέων αντικειμένων για τις θεατρικές παραγωγές του ΚΘΒΕ περιλαμβάνοντας το Αρχείο Ήχου των παραστάσεων και την Τράπεζα Ήχων.

Θα αναπτυχθεί διαδικτυακή πλατφόρμα υποδοχής, θα δομηθεί η βάση δεδομένων τεκμηρίωσης του υλικού και θα ενσωματωθούν εφαρμογές πρόσβασης, έρευνας και δημοσίευσης του υλικού σε σχέση με λίστες οντολογιών και δυνατότητα σύνδεσης των όρων με όρους στο λεξικό θεατρικών όρων. Το ψηφιοποιημένο υλικό θα διατεθεί στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ανάλογα με τα πνευματικά δικαιώματα ώστε να γίνει δυνατή και η σύνδεση με την ευρωπαϊκή διαδικτυακή πύλη Europeana.

Θα υλοποιηθούν εφαρμογές για την καλύτερη ενημέρωση και εξυπηρέτηση του κοινού με δυνατότητα κοινωνικής δικτύωσης και λειτουργικότητα συνεργατικής δημιουργίας (Crowd Sourcing), μάθησης και εκπαίδευσης αλλά και απλές εξυπηρετήσεις όπως η κράτηση και έκδοση εισιτηρίων.

Στο πλαίσιο της συνεργατικής δημιουργίας (Crowd Sourcing), θα δίνεται η δυνατότητα για δημιουργία, διαχείριση, αξιολόγηση και σχολιασμό συγκεκριμένου περιεχομένου από τους χρήστες του κόμβου σύμφωνα με την πρωτοβουλία και καθοδήγηση του θεάτρου.

Το κοινωνικό δίκτυο του ΚΘΒΕ θα δίνει την δυνατότητα σε οποιονδήποτε ηθοποιό ή επαγγελματία του θεάτρου να διατηρεί και να ενημερώνει την προσωπική του σελίδα (βιογραφικό σημείωμα, δείγματα της δουλειάς τους κλπ.). Παράλληλα, θα δίνεται η δυνατότητα στον κάθε θεατρόφιλο, να διατηρεί την προσωπική του σελίδα, συγκεντρώνοντας σ' αυτή τις αγαπημένες του συλλογές από το υλικό του Ψηφιοποιημένου Αρχείου του ΚΘΒΕ ή από το περιεχόμενο που θα δημιουργηθεί συνεργατικά.

Στο Κοινωνικό αυτό δίκτυο θα υπάρχει συνεχής και αυτοματοποιημένη ροή πληροφοριών και θα υπάρχει η δυνατότητα δημοσίευσης και σχολιασμών από τους εγγεγραμμένους χρήστες. Το Κοινωνικό αυτό δίκτυο θα είναι χώρος μέσα στον οποίο θα ανακοινώνονται και θα υλοποιούνται τα έργα συνεργατικής δημιουργίας.

Ως μέρος της πράξης θα περιλαμβάνεται και η απόκτηση, εγκατάσταση και

παραμετροποίηση αναγκαίου εξοπλισμού για την υλοποίηση των προαναφερθέντων.

Η πράξη θα ολοκληρωθεί με τα πακέτα εργασίας:

- ΠΕ1: Τεκμηρίωση υλικού για το ΚΒΘΕ.
- ΠΕ2: Ψηφιοποίηση - Ψηφιακή επεξεργασία υλικού.
- ΠΕ3: Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού – προμήθεια και υλοποίηση εφαρμογής e-ticketing.
- ΠΕ4: Ανάπτυξη πλατφόρμας διαχείρισης ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων.
- ΠΕ5: Δημιουργία πλατφόρμας κοινωνικής δικτύωσης, συνεργατικής δημιουργίας (Crowd Sourcing) και μάθησης.
- ΠΕ6: Εφαρμογή διαδικτυακής πρόσβασης στο πολιτισμικό απόθεμα από έξυπνες συσκευές.
- ΠΕ7: Εκπαίδευση χρηστών & πιλοτική λειτουργία.
- ΠΕ8: Δημοσιότητα-πακέτο προβολής προώθησης μέσω online marketing

Οι υπηρεσίες που θα είναι διαθέσιμες μετά το πέρας του έργου είναι:

1. Υπηρεσίες συνεργατικής δημιουργίας (Crowd Sourcing), μάθησης και κοινωνικής δικτύωσης
2. Υπηρεσίες πρόσβασης μέσω κινητών συσκευών
3. Υπηρεσίες προβολής μέσω διαδικτύου
4. Υπηρεσίες web 2.0 τεχνολογιών

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

Συντομογραφίες

ΑΑ	Αναθέτουσα Αρχή
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΣΠΑ	Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς
ΕΕΕΚ	Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων/ επίσημο έντυπο όπου δημοσιεύεται η Νομοθεσία, καθώς και διοικητικές πράξεις, ανακοινώσεις, προκηρύξεις κλπ, που έχουν νομικές ή άλλες δεσμεύσεις για τα κράτη μέλη ή αυτούς που αφορούν.
ΕΟΧ	Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος
ΕΠ ΨΣ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα για τη Ψηφιακή Σύγκλιση
ΕΥΔ ΨΣ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση»
ΚΠΣ	Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης
ΚΥΑ	Κοινή Υπουργική Απόφαση
ΝΠΔΔ	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
ΝΠΙΔ	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
ΠΔ	Προεδρικό Διάταγμα
ΣΑΕ	Συλλογική Απόφαση Έργου
ΤΠΕ	Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
ΟΠΣ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα
ΟΕΥ	Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας
ΠΠΛ	Περίοδος Παραγωγικής Πιλοτικής Λειτουργίας
ΠΕ	Περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας
ISO	International Organization for Standardization
WS	Web Services
AS	Application Server
ΒΔ	Βάση/εις Δεδομένων, Επίσης και RDBMS

Π&Δ	Παρακολούθηση και Διαχείριση
SaaS	SaaS – Software as a Service. Λογισμικό παρεχόμενο ως υπηρεσία (συνδρομητικά) και όχι με την αγορά άδειας χρήσης.

PDF	Portable Document Format	ODT	Open Document Format
JPEG	Joint Photographic Experts Group		
XML	Extensible Markup Language		
DPI	Dots per inch		
TIFF	Tagged Image File Format		
OCR	Optical Character Recognition		
UTF	Unicode Transformation Formats		
MODS	Metadata Object Description Schema		
CDWA	Categories for the Description of Works of Art		
EAD	Encoded Archival Description		
EDM	Europeana Data Model		

A1. Περιβάλλον του Έργου

A1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου

Το παρόν έργο προκηρύσσεται και θα εκτελεστεί από το Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδας που είναι και ο φορέας λειτουργίας του έργου. Συνοπτική παρουσίαση του φορέα, της υφιστάμενης κατάστασης και των υποδομών δίνεται στην συνέχεια. Εμπλεκόμενος επίσης στο έργο είναι και η Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων του Υπ. Παιδείας, Θρησκευμάτων και Πολιτισμού, η οποία και χρηματοδοτεί το έργο.

Επιπλέον έχει συναφθεί ένα πλαίσιο συνεργασίας μεταξύ του ΚΘΒΕ και του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης η οποία είναι η απόθεση και διάθεση ψηφιακών πολιτιστικών πόρων του Δικαιούχου, και των αντίστοιχων μεταδεδομένων αυτών, στην υποδομή ανοικτού τεκμηριωμένου ψηφιακού περιεχομένου του ΕΚΤ, με σκοπό τη δημιουργία ενιαίου ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος.

A1.1.1 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Λειτουργίας

Το Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος ιδρύθηκε το 1961. Οργανικά τμήματα του Κρατικού Θεάτρου είναι η Δραματική του Σχολή και το Χοροθέατρο, ενώ αυτοτελές τμήμα του αποτελεί η Όπερα Θεσσαλονίκης.

Το νέο θεσμικό πλαίσιο του Κ.Θ.Β.Ε. ψηφίστηκε το 1994. Σύμφωνα με αυτό όργανα της Διοίκησης του θεάτρου είναι το Διοικητικό Συμβούλιο και ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής. Τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή επικουρούν και αναπληρώνουν δύο αναπληρωτές διευθυντές που διορίζονται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού. Τα καθήκοντα των αναπληρωτών διευθυντών ορίζονται στο άρθρο 3 παράγραφος 15 και 16 του ιδρυτικού νόμου του θεάτρου (Ν. 2273/94).

Το Κ.Θ.Β.Ε. επιχορηγείται από το Υπουργείο Πολιτισμού. Με τέσσερις χειμερινές σκηνές και δύο ανοικτά θερινά θέατρα, είναι σήμερα ένας από τους μεγαλύτερους θεατρικούς οργανισμούς στην Ελλάδα αλλά και σε ολόκληρη την Ευρώπη.

Η λειτουργία του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος διέπεται από τον ιδρυτικό νόμο

2273/ 1994 (Φ.Ε.Κ. 233/27.12.1994) και τον Εσωτερικό Κανονισμό (Π.Δ. 118/1997).

Με το Νόμο 2273/94 ιδρύθηκε το Ν.Π.Ι.Δ. με επωνυμία «Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος», εποπτευόμενο από το Υπουργείο Πολιτισμού, με έδρα τη Θεσσαλονίκη. Σκοπός του είναι η μέσω της θεατρικής τέχνης προαγωγή της πνευματικής καλλιέργειας του λαού και η διαφύλαξη της εθνικής πολιτιστικής ταυτότητας.

Το Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος διοικείται από Επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο και από τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή του. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο και πέντε Συμβούλους, που διορίζονται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού. Ένα μέλος του προέρχεται και προτείνεται από το Δ.Σ. του Σωματείου με την επωνυμία «Σωματείο Ελλήνων Ηθοποιών». Δύο μέλη προτείνονται, επίσης, από το «Σωματείο Ελλήνων Ηθοποιών» και την «Εταιρεία Ελλήνων Θεατρικών Συγγραφέων». Τα υπόλοιπα τέσσερα μέλη είναι προσωπικότητες από τον καλλιτεχνικό χώρο ή νομικοί ή οικονομολόγοι. Υπό την εποπτεία του Καλλιτεχνικού Διευθυντή του Κ.Θ.Β.Ε. λειτουργεί η Δραματική Σχολή του Κ.Θ.Β.Ε.

A1.1.2 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Υλοποίησης

Βλέπε παρακάτω περιγραφή φορέα λειτουργίας.

A1.1.3 Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου

Εμπλεκόμενος στο έργο είναι και η Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων του Υπ. Παιδείας, Θρησκευμάτων και Πολιτισμού, η οποία και χρηματοδοτεί το έργο.

Επιπλέον έχει συναφθεί ένα πλαίσιο συνεργασίας μεταξύ του ΚΘΒΕ και του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης η οποία είναι η απόθεση και διάθεση ψηφιακών πολιτιστικών πόρων του Δικαιούχου, και των αντίστοιχων μεταδεδομένων αυτών, στην υποδομή ανοικτού τεκμηριωμένου ψηφιακού περιεχομένου του ΕΚΤ, με σκοπό τη δημιουργία ενιαίου ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος.

A1.1.4 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου)

Βασικοί Χρήστες (Key Users) – Ομάδες χρηστών

Οι χρήστες του προς υλοποίηση συστήματος διακρίνονται στις ακόλουθες ομάδες:

1. Προσωπικό του ΚΘΒΕ
2. Καλλιτέχνες, Ηθοποιοί, Φωτογράφοι, Τεχνικοί, Εκπαιδευτικοί, Θεατρικό Κοινό,
3. Διαχειριστές των συστημάτων.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΔΔΑΠ)

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης θα οριστεί από το αρμόδιο όργανο η «Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΔΔΑΠ)». Αρμοδιότητα της ΕΔΔΑΠ αποτελεί η διενέργεια του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών του παρόντος Έργου.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ)

Για τις ανάγκες παρακολούθησης και τελικής παραλαβής του Έργου όπως προκηρύσσεται στην παρούσα διακήρυξη θα οριστεί από το αρμόδιο όργανο η «Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ)».

Αρμοδιότητα της ΕΠΠΕ είναι η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και η τμηματική και οριστική παραλαβή του παρόντος Έργου.

A1.2 Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του Έργου)

Το ΚΘΒΕ παρά την πολύχρονη παρουσία του στα θεατρικά δρώμενα, τη σημαντική εμπειρία του και μια σημαντική ψηφιακή βιβλιοθήκη με θεατρικό και πολιτιστικό υλικό αντιμετωπίζει σημαντικές απειλές στη λειτουργία του προερχόμενες από τον περιορισμό των κρατικών πόρων για τη δημιουργία παραστάσεων και τον σημαντικό περιορισμό των δυνατοτήτων του να αναπτύξει τη θεατρική δημιουργία. Η συγκυρία φέρνει το ΚΘΒΕ σε δεινή θέση ενώ ταυτόχρονα το 2012 αποτελεί χρονιά επετείου για την απελευθέρωση της Θεσσαλονίκης στην οποία το ΚΘΒΕ έχει σημαντικό ρόλο στη δημιουργία καλλιτεχνικών δρώμενων.

Στα πλαίσια των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων του Γ' ΚΠΣ, πραγματοποιήθηκε μια συστηματική προσπάθεια για τη δημιουργία της Ψηφιακής Βιβλιοθήκης του ΚΘΒΕ. Το πρόβλημα είναι ότι οι εφαρμογές της εποχής (προ 5-7 χρόνων) δεν έδιναν τη δυνατότητα διάχυσης του περιεχομένου της Ιστοσελίδας και της Ψηφιακής Βιβλιοθήκης του ΚΘΒΕ προς τα έξω, με αποτέλεσμα το πλούσιο ψηφιακό πολιτισμικό απόθεμα του ΚΘΒΕ να μην συμπεριλαμβάνεται σε σχετικές πύλες συγκέντρωσης πολιτισμικού πλούτου, δεν εμφανίζεται στα αποτελέσματα σχετικών αναζητήσεων, δεν αξιοποιείται στην κοινωνική δικτύωση (social media), στην μάθηση ως εργαλείο για την εκπαιδευτική κοινότητα για την ανάδειξη της δραματικής τέχνης και της θεατρολογίας και της συνδημιουργίας μέσα από ομάδες, εκπαιδευτικά εργαστήρια και επικοινωνίας με τον καλλιτεχνικό κόσμο.

Η ανάπτυξη μιας πλατφόρμας συνάθροισης και συνδυαστικής ανάδειξης του ψηφιακού πολιτισμικού αποθέματος, του ΚΘΒΕ σε μια ενιαία και οικουμενική (τεχνολογικά) γλώσσα η οποία υποστηρίζει τη μαζική επεξεργασία από μηχανές και την αξιοποίηση από ανθρώπους, υπό το πρίσμα του ραγδαία εξελισσόμενου φαινομένου της κοινωνικής δικτύωσης (social networking) και την νέας ανάγκη υιοθέτησης και προώθησης της συνεργατικής δημιουργίας (crowdsourcing), αποτελεί αναγκαιότητα για το ΚΘΒΕ προκειμένου να επιτύχει τους καταστατικούς του σκοπούς για την ανάδειξη και ενθάρρυνση του θεατρικού κόσμου της χώρας.

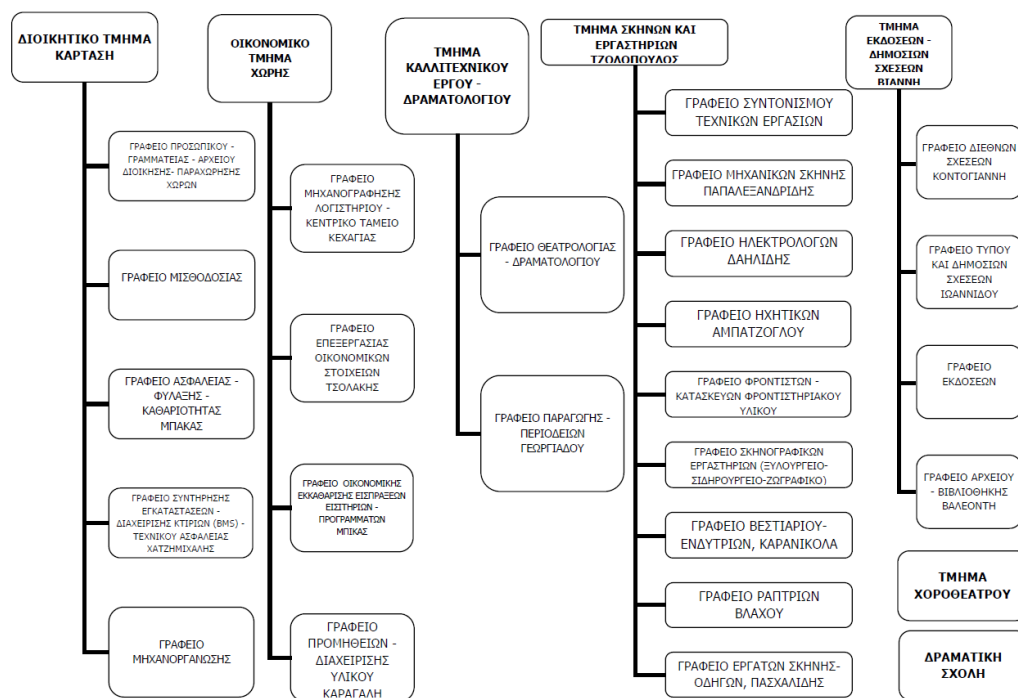
A1.2.1 Συνοπτική περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας

Το Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος με τέσσερις χειμερινές σκηνές και δύο ανοιχτά θερινά θέατρα είναι σήμερα ένας από τους μεγαλύτερους θεατρικούς οργανισμούς στην Ελλάδα αλλά και σε ολόκληρη την Ευρώπη.

Οργανικά τμήματα του Κρατικού Θεάτρου αποτελούν η Δραματική του Σχολή και το Χοροθέατρο, ενώ η Όπερα Θεσσαλονίκης, που λειτουργούσε ως αυτοτελές τμήμα του, συγχωνεύτηκε με το ΚΘΒΕ, σύμφωνα με τον Ν.4002/2011. Το ΚΘΒΕ εποπτεύεται και επιχορηγείται από το Υπουργείο Τουρισμού.

A1.2.2 Οργανωτική Δομή και Στελέχωση του Φορέα

Σύμφωνα με την υπ' αριθ' Πρωτ.:1993/22-10-2009 το οργανόγραμμα και η στελέχωση του ΚΘΒΕ ορίζεται ως κατωτέρω:



Το ΚΘΒΕ έχει υλοποιήσει μέχρι σήμερα στο πλαίσιο του Γ ΚΠΣ πέντε έργα στο ΕΠ Πολιτισμός και δύο έργα στο ΕΠ Κοινωνία της Πληροφορίας. Έχει λάβει από την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας Διαχειριστική Επάρκεια τύπου Β με υπεύθυνη επικοινωνίας - χειρίστρια του ΟΠΣ για την κατάθεση της πρότασης την και Αμαλία Κοντογιάννη. Επίσης για

την υποστήριξη στην υποβολή της παρούσας πρότασης το ΚΘΒΕ έχει αναθέσει υπηρεσίες συμβούλου για την υποστήριξη στην κατάθεση της υποβολής της πρότασης.

Σύμφωνα με τον εσωτερικό Κανονισμό του ΚΘΒΕ αλλά και το εγχειρίδιο Διαχειριστικής Επάρκειας προβλέπεται η σύσταση Επιτροπής Αξιολόγησης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΘΒΕ για το διαγωνισμό, στην οποία συμμετέχουν στελέχη από το Γραφείο Προμηθειών τον Τμηματάρχη Οικονομικών και άλλα στελέχη με βάση την εμπειρία τους στο αντικείμενο του Διαγωνισμού. Ο Διαγωνισμός διενεργείται σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό του ΚΘΒΕ και το ΠΔ 118/2007 με βάση τα όρια που ενσωματώνουν την Ε.Ο. 18/2004 "Περί δημοσιότητας".

Για την υλοποίηση του έργου συστήνεται με απόφαση του ΔΣ Ομάδα Διαχείρισης Έργου(ΟΔΕ) στην οποία μπορούν να μετέχουν μόνο κατά τα 3/5 μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης του Διαγωνισμού και στην οποία ορίζεται Επιστημονικός Υπεύθυνος από το ΔΣ με βάση την εμπειρία στο συγκεκριμένο αντικείμενο του διαγωνισμού. Στην επιτροπή συμμετέχουν στελέχη από το τμήμα Διοικητικού και Οικονομικού.

Σε ό,τι αφορά την παρακολούθηση του έργου στο ΟΠΣ, τροποποιήσεις , Δελτία Προόδου την ευθύνη έχει η Κα. Αμαλία Κοντογιάννη.

Για την κατάθεση των Δελτίων Δαπανών την ευθύνη έχει το Γραφείο Μηχανογράφησης -Λογιστηρίου Κεντρικού Ταμείου.

A1.2.3 Περιγραφή των κύριων επιχειρησιακών διαδικασιών

Το ΚΘΒΕ παρουσιάζει σε ετήσια βάση, ένα πρόγραμμα που συνδυάζει τις εσωτερικές παραγωγές του θεάτρου (συμπεριλαμβανομένων των παραγωγών χοροθεάτρου και όπερας), συμπαραγωγές με άλλους θεατρικούς οργανισμούς, αφιερώματα, καθώς και μετακλήσεις παραστάσεων από την Ελλάδα και το εξωτερικό. Ως θέατρο δημοσίου συμφέροντος, που οφείλει να ανταποδίδει στον πολίτη την εισφορά του, μέσω της τέχνης, της παιδείας και της ψυχαγωγίας, το Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος δίνει ιδιαίτερη έμφαση στην κοινωνική του πολιτική απέναντι σε ομάδες πληθυσμού που για διάφορους λόγους δεν έχουν δυνατότητα πρόσβασης στη θεατρική πράξη. Με την ποικίλη δραστηριότητα που έχει αναπτύξει επιχειρεί ένα άνοιγμα στη Θεσσαλονίκη αλλά και όλη τη Βόρεια Ελλάδα επιδιώκοντας να φέρει τον πολίτη ακόμη πιο κοντά στον πολιτισμό και το θέατρο.

Συγκεκριμένα, περιοδεύει σε όλη τη Βόρεια Ελλάδα και δίνει παραστάσεις ακόμη και στα

πιο απομακρυσμένα χωριά και έχει οργανώσει μια σειρά από δράσει. Τέλος, με την ίδρυση της Νεανικής Σκηνης, το Κ.Θ.Β.Ε. προσεγγίζει τους εφήβους και τους νέους και δίνει μια δημιουργική διέξοδο στους προβληματισμούς και τις ανησυχίες της ευαίσθητης αυτής ηλικίας.

Η δραστηριότητά του δεν περιορίζεται στις θεατρικές του παραγωγές αλλά επεκτείνεται σε τομείς του πολιτισμού, όπως η εκπαίδευση, η λογοτεχνία και οι εικαστικές τέχνες με τη διοργάνωση εκθέσεων, συνεδρίων, φεστιβάλ, θεατροπαιδαγωγικών προγραμμάτων κ.ά. Επιθυμώντας, μάλιστα, να συμβάλει στο έργο των εκπαιδευτικών, να διευκολύνει την επικοινωνία τους με το θέατρο και να παρέχει ουσιαστική υποστήριξη σε θέματα που αφορούν στην αξιοποίηση θεατρικών προσεγγίσεων στην εκπαίδευση, αναλαμβάνοντας μια σειρά σχετικές από πρωτοβουλίες.

Τα τελευταία χρόνια, έχει αναπτυχθεί ιδιαίτερα η θεατρολογική έρευνα και η εκδοτική δραστηριότητα του ΚΘΒΕ. Τα τμήματα Δραματολογίας και Εκδόσεων παρέχουν θεωρητική κάλυψη για τις θεατρικές παραγωγές και επιμελούνται την έκδοση των σχετικών με την εκάστοτε παράσταση εντύπων.

Το ΚΘΒΕ δραστηριοποιείται έντονα από το 2006 και στην περιοχή των Βαλκανίων. Η συνεργασία του με τα θέατρα των όμορων χωρών της Νοτιοανατολικής Ευρώπης.

Με την ολοκλήρωση του έργου της ψηφιοποίησης το πλούσιο αρχείο του θεάτρου, ιστορικό και καλλιτεχνικό, διαφυλάσσεται σε ηλεκτρονικό αποθετήριο με πλήρη τεκμηρίωση και διαχέεται ψηφιακά, μέσα από τον βελτιωμένο δυναμικό δικτυακό τόπο του ΚΘΒΕ (www.ntng.gr) προσελκύοντας δικτυακούς επισκέπτες, ερευνητές και εκπαιδευτικούς.

A1.2.4 Περιγραφή υφιστάμενης υποδομής Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών που αφορούν τη λειτουργία του έργου

Το ΚΘΒΕ διαθέτει τις απαραίτητες πληροφοριακές υποδομές για την υποστήριξη της λειτουργίας του προτεινόμενου έργου και από τον υπάρχοντα εξοπλισμό αλλά και από την προμήθεια που προβλέπεται από την παρούσα πρόταση καλύπτει πλήρως τις ανάγκες λειτουργίας του φυσικού αντικείμενου όταν αυτό ολοκληρωθεί.

Το ΚΘΒΕ διαθέτει Γραφείο Μηχανοργάνωσης που στελεχώνει ο Χρήστος Κουγκουλέρης με σπουδές μαθηματικού και πληροφορικής, σεμινάρια σε Cisco CCNA, Cisco Security,

Microsoft MCITP και εμπειρία 18 ετών στον ευρύτερο χώρο της πληροφορικής σε windows, linux, mac os λειτουργικά και τεχνικά θέματα, σε θέματα ασύρματων και ενσύρματων δικτύων - εγκαταστάσεις, ρυθμίσεις, ασφάλεια - , web development, γνώση γλωσσών προγραμματισμού C, Objective-C, Cocoa, C++ κλπ

Το ΚΘΒΕ διαθέτει στους χώρους του τρεις server HP, SAN HP Smartworks με οπτική διασύνδεση, XServe, ασύρματη δικτύωση μεταξύ των χώρων του WAN, Cisco Firewall και σειρά από cisco routers & switches τόσο για το δίκτυο του όσο και για την IP τηλεφωνία.

Επίσης για τη λειτουργία της Ψηφιακής Βιβλιοθήκης και την χρήση των διαδικτυακών εφαρμογών υπάρχει το Γραφείο Αρχείου -Βιβλιοθήκης που στελεχώνεται από την κα. Δήμητρα Βαλεοντή και η κα. Άντα Λιάκου

Σε ό,τι αφορά στην επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας από τον Αύγουστο του 2007 που υπάρχουν στατιστικά έχουμε συνολικά και μέχρι αυτή τη στιγμή περίπου 705.000 επισκέψεις, από τις οποίες περίπου οι 400.000 είναι unique.

Οι επισκέπτες μας έχουν δει συνολικά περίπου 4.700.00 σελίδες - pageviews -.

Σήμερα ημερησίως έχουμε περί τις 1000 επισκέψεις

A2. Αντικείμενο, στόχοι και παράγοντες επιτυχίας του Έργου

A2.1 Αντικείμενο του Έργου

Το έργο θα έχει ως αντικείμενο την ανάπτυξη ολοκληρωμένου διαδικτυακού «εργαλείου» για όλο το φάσμα των δραστηριοτήτων του ΚΘΒΕ, το οποίο θα εδραιώνει και θα αναβαθμίζει την παρουσία του στον παγκόσμιο ιστό:

Θα ολοκληρωθεί η ψηφιοποίηση, επικαιροποίηση και τεκμηρίωση του αρχείου και του σκηνοθετικού αποθέματος του ΚΘΒΕ με τη μορφή *δελτίων τύπων, δημοσιευμάτων, φωτογραφιών, φυσικών αντικειμένων, κειμένων παρτιτούρας, προγραμμάτων, κοστουμιών, ηχογραφήσεων με δυνατότητα υποδοχής και νέων αντικειμένων* για τις θεατρικές παραγωγές του ΚΘΒΕ περιλαμβάνοντας το *Αρχείο Ήχου* των παραστάσεων και την *Τράπεζα Ήχων*.

Θα αναπτυχθεί διαδικτυακή πλατφόρμα υποδοχής, θα δομηθεί η βάση δεδομένων τεκμηρίωσης του υλικού και θα ενσωματωθούν εφαρμογές πρόσβασης, έρευνας και δημοσίευσης του υλικού σε σχέση με λίστες οντολογιών και δυνατότητα σύνδεσης των όρων με όρους στο λεξικό θεατρικών όρων. Το ψηφιοποιημένο υλικό θα διατεθεί στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ανάλογα με τα πνευματικά δικαιώματα ώστε να γίνει δυνατή και η σύνδεση με την ευρωπαϊκή διαδικτυακή πύλη Europeana.

Θα υλοποιηθούν εφαρμογές για την καλύτερη ενημέρωση και εξυπηρέτηση του κοινού με δυνατότητα κοινωνικής δικτύωσης και λειτουργικότητα συνεργατικής δημιουργίας (Crowd Sourcing), μάθησης και εκπαίδευσης αλλά και απλές εξυπηρετήσεις όπως η κράτηση και έκδοση εισιτηρίων.

Στο πλαίσιο της συνεργατικής δημιουργίας (Crowd Sourcing), θα δίνεται η δυνατότητα για δημιουργία, διαχείριση, αξιολόγηση και σχολιασμό συγκεκριμένου περιεχομένου από τους χρήστες του κόμβου σύμφωνα με την πρωτοβουλία και καθοδήγηση του θεάτρου.

Το κοινωνικό δίκτυο του ΚΘΒΕ θα δίνει την δυνατότητα σε οποιονδήποτε ηθοποιό ή επαγγελματία του θεάτρου να διατηρεί και να ενημερώνει την προσωπική του σελίδα (βιογραφικό σημείωμα, δείγματα της δουλειάς τους κλπ.). Παράλληλα, θα δίνεται η δυνατότητα στον κάθε θεατρόφιλο, να διατηρεί την προσωπική του σελίδα, συγκεντρώνοντας σ' αυτή τις αγαπημένες του συλλογές από το υλικό του Ψηφιοποιημένου Αρχείου του ΚΘΒΕ ή από το περιεχόμενο που θα δημιουργηθεί συνεργατικά.

Στο Κοινωνικό αυτό δίκτυο θα υπάρχει συνεχής και αυτοματοποιημένη ροή πληροφοριών

και θα υπάρχει η δυνατότητα δημοσίευσης και σχολιασμών από τους εγγεγραμμένους χρήστες. Το Κοινωνικό αυτό δίκτυο θα είναι χώρος μέσα στον οποίο θα ανακοινώνονται και θα υλοποιούνται τα έργα συνεργατικής δημιουργίας.

Ως μέρος της πράξης θα περιλαμβάνεται και η απόκτηση, εγκατάσταση και παραμετροποίηση αναγκαίου εξοπλισμού για την υλοποίηση των προαναφερθέντων.

Η πράξη θα ολοκληρωθεί με τα πακέτα εργασίας:

- ΠΕ1: Τεκμηρίωση υλικού για το ΚΘΒΕ.
- ΠΕ2: Ψηφιοποίηση - Ψηφιακή επεξεργασία υλικού.
- ΠΕ3: Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού – προμήθεια και υλοποίηση εφαρμογής e-ticketing.
- ΠΕ4: Ανάπτυξη πλατφόρμας διαχείρισης ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων.
- ΠΕ5: Δημιουργία πλατφόρμας κοινωνικής δικτύωσης, συνεργατικής δημιουργίας (Crowd Sourcing) και μάθησης.
- ΠΕ6: Εφαρμογή διαδικτυακής πρόσβασης στο πολιτισμικό απόθεμα από έξυπνες συσκευές.
- ΠΕ7: Εκπαίδευση χρηστών & πιλοτική λειτουργία.
- ΠΕ8: Δημοσιότητα-πακέτο προβολής προώθησης μέσω online marketing

A2.2 Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη

Το ΚΘΒΕ παρά το σημαντικό του ρόλο στα θεατρικά δρώμενα της Βόρειας Ελλάδος, αντιμετωπίζει σήμερα σημαντικές απειλές στη λειτουργία του λόγω του περιορισμού των κρατικών πόρων για τη δημιουργία παραστάσεων και τον σημαντικό περιορισμό των δυνατοτήτων του να αναπτύξει τη θεατρική δημιουργία. Η συγκυρία φέρνει το ΚΘΒΕ σε δεινή θέση ενώ ταυτόχρονα το 2012 αποτελεί χρονιά επετείου για την απελευθέρωση της Θεσσαλονίκης στην οποία το ΚΘΒΕ έχει σημαντικό ρόλο στη δημιουργία καλλιτεχνικών δρώμενων και θεσμών.

Η ανάπτυξη μιας πλατφόρμας συνάθροισης και συνδυαστικής ανάδειξης του ψηφιακού πολιτισμικού αποθέματος του ΚΘΒΕ σε μια ενιαία και οικουμενική (τεχνολογικά) γλώσσα αποτελεί αναγκαιότητα προκειμένου να επιτύχει ο καταστατικός του σκοπός για την ανάδειξη και ενθάρρυνση του θεατρικού κόσμου της χώρας.

Σκοπιμότητα του έργου:

- Η ανάδειξη και προβολή της θεατρικής και εικαστικής κληρονομιάς του ΚΘΒΕ και

ολοκληρωμένη αλληλεπίδραση και συναλλαγή με τους πολίτες της Βόρειας Ελλάδος, ενόψει του εορτασμού των εκατό χρόνων της απελευθέρωσης της Θεσσαλονίκης και η πληρέστερη προβολή των διαχρονικών θεσμών-σταθμών για την εκατονταετία στα πολιτιστικά θεατρικά δρώμενα της Βόρειας Ελλάδος και των Βαλκανίων.

- Η εγκαθίδρυση καινοτόμων, διαδραστικών ηλεκτρονικών καναλιών επικοινωνίας μεταξύ των συντελεστών της καλλιτεχνικής κοινότητας και του κοινού της Βόρειας Ελλάδος και των Βαλκανίων, και η ανάπτυξη και παροχή ψηφιακών υπηρεσιών που θα προάγουν το εικαστικό και θεατρικό ιδεώδες και θα αξιοποιούν τη πολιτιστική δυναμική του θεάτρου σε τοπικό αλλά και βαλκανικό επίπεδο.
- Η διασύνδεση του ΚΘΒΕ με την εκπαιδευτική κοινότητα μέσω της ανάπτυξης θεατρικών εκπαιδευτικών πακέτων για την εξυπηρέτησή της, την προαγωγή του θεάτρου και την ανάδειξη της θεατρικής δημιουργίας
- Η προαγωγή της έρευνας γύρω από την ιστορία του θεάτρου και η εκπαίδευση των νέων γενιών μέσω της συμμετοχής σε θεατρικά δρώμενα
 - Η ανάδειξη και διάσωση της θεατρικής κληρονομιάς

Με την υλοποίηση του προτεινόμενου έργου τα αναμενόμενα οφέλη είναι πολλαπλά και αφορούν:

- την υποστήριξη του συνόλου του κύκλου ζωής του πολιτιστικού υλικού μέσω της ψηφιακής διατήρησης και επιμέλειάς του
- την απόθεση και διάθεση των ψηφιοποιημένων πολιτιστικών πόρων του ΚΘΒΕ με την χρήση ανοιχτών μετα-δεδομένων που διασφαλίζουν την ελεύθερη και χωρίς περιορισμούς πρόσβαση μέσω της δημιουργία ενός πολιτιστικού πληροφοριακού χώρου, όπου οι ψηφιακοί πόροι του ΚΘΒΕ είναι εύκολα ευρέσιμοι και διαθέσιμοι ελεύθερα και χωρίς περιορισμούς στους ερευνητές, καλλιτέχνες και στο ευρύ κοινό
- την δημιουργία διαδραστικών εφαρμογών που απευθύνονται στην εκπαιδευτική κοινότητα (μαθητές και εκπαιδευτές) με στόχο την προαγωγή της καλλιτεχνικής δημιουργίας, τη συμμετοχή σε θεατρικές ομάδες και την εξωστρέφεια του ΚΘΒΕ στο ευρύ κοινό

Οι ωφελούμενες πληθυσμιακές ομάδες από την υλοποίηση του προτεινόμενου έργου είναι οι ακόλουθες:

- Η εκπαιδευτική κοινότητα, που θα εμπλουτίσει την εκπαιδευτική πράξη με θεατρικές τεχνικές που θα κάνουν το μάθημα πιο δημιουργικό και θα βοηθήσει τους

εκπαιδευτικούς να ανεβάσουν σε συνεργασία με τους μαθητές έργα του αρχαίου και νεώτερου δραματολογίου

- Οι εργαζόμενοι και ερευνητές του καλλιτεχνικού θεατρικού χώρου, που μέσω των διαδραστικών εργαλείων θα έχουν τη δυνατότητα δημοσιοποίησης επαγγελματικών πληροφοριών. Συνοπτικά η πλατφόρμα θα είναι ένα forum ανοιχτό για κάθε εγγεγραμμένο χρήστη με δυνατότητα διατήρησης προσωπικής σελίδας και ανάρτησης αρχείων στο πλαίσιο της θεατρικής δημιουργίας και θα αποτελεί ανοιχτή βάση δεδομένων καλλιτεχνών που σχετίζονται με το χώρο του θεάτρου.
- Οι ερευνητές της ιστορίας της τέχνης, που θα έχουν αμεσότερη και εύκολη πρόσβαση στην βιβλιοθήκη του θεάτρου.
 - ο Το ευρύ κοινό, που θα έχει τη δυνατότητα εύκολης διάδρασης με τις δραστηριότητες του ΚΘΒΕ και θα μπορεί να αλληλεπιδράσει θετικά βελτιώνοντας τη γνώση του και εμβαθύνοντας στο θέατρο. Επίσης θα έχει τη δυνατότητα εξ αποστάσεως αγοράς εισιτηρίων και κράτηση θέσεων.

Το προτεινόμενο έργο με το ψηφιοποιημένο και τεκμηριωμένο υλικό που θα έχει διαθέσιμο στην ολοκλήρωση του εξυπηρετεί σε μεγάλο βαθμό τους στόχους της:

διατήρησης του υλικού καθότι αποτελείται και από παλιό χαρτώο και οπτικοακουστικό υλικό το οποίο με το πέρασμα των χρόνων φθίρεται και άρα σε σύντομο χρονικό διάστημα θα μπορούσε να αχρηστευτεί,

Της διάθεσης του υλικού μέσα από την Ανάπτυξη δικτυακής πύλης προβολής του πολιτιστικού υλικού αλλά και το αποθετήριο του ΕΚΤ,

Απόθεσης μέσω της μεταφόρτωσης του ψηφιοποιημένου υλικού στο αποθετήριο του ΕΚΤ

Της Διασύνδεσης του υλικού μέσω της υποδομής του αποθετηρίου του ΕΚΤ.

A2.3 Στόχοι και Έκταση του Έργου

Η πράξη στοχεύει στην εγκαθίδρυση καινοτόμων, διαδραστικών ηλεκτρονικών καναλιών επικοινωνίας για όλο το φάσμα των δραστηριοτήτων του ΚΘΒΕ, το οποίο θα εδραιώνει και θα αναβαθμίζει την παρουσία του στον παγκόσμιο ιστό:

- Πρώτα να αναβαθμιστεί η **ψηφιοποίηση, και τεκμηρίωση του αρχείου και του**

σκηνοθετικού αποθέματος του ΚΘΒΕ

- Να αναπτυχθεί η **διαδικτυακή πλατφόρμα υποδοχής, να δομηθεί η βάση δεδομένων τεκμηρίωσης** του υλικού και να ενσωματωθούν **εφαρμογές δημοσίευσής του**.
- Να υλοποιηθούν εφαρμογές **αμφίδρομης ηλεκτρονικής επικοινωνίας, εκπαίδευσης και εξυπηρέτησης** του κοινού του ΚΘΒΕ και **συνεργασίας** με ομοειδείς φορείς σε υπερεθνικό επίπεδο.

Πιο συγκεκριμένα, η πράξη θα οδηγήσει:

- Στη δημιουργία **δομημένου τεκμηριωμένου ψηφιακού αποθέματος** των παραστάσεων του ΚΘΒΕ όπως έχουν αποτυπωθεί με τη μορφή *δελτίων τύπων, δημοσιευμάτων, φωτογραφιών, φυσικών αντικειμένων παράστασης, κοστουμιών, ηχογραφήσεων με δυνατότητα υποδοχής και νέων αντικειμένων.*
- Στην ανάπτυξη εφαρμογών **πρόσβασης, έρευνας και δημοσίευσης του υλικού**. Θα υποστηριχθεί η θεατρολογική έρευνα μέσω υποβοήθησης των ενδιαφερόμενων ερευνητών με τεκμηριωτικό υλικό που θα συνοδεύεται και από τις κατάλληλες **οντολογίες για την έρευνα και κατανόησή του**. Το ψηφιοποιημένο υλικό θα διατεθεί στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ανάλογα με τα πνευματικά δικαιώματα ώστε να γίνει δυνατή και η σύνδεση με την ευρωπαϊκή διαδικτυακή πύλη Europeana.
- Στην υλοποίηση εφαρμογών που θα επιτρέψουν την καλύτερη **ενημέρωση και εξυπηρέτηση του κοινού** του ΚΘΒΕ με στοιχεία όπως: κοινωνική δικτύωση με ενσωματωμένη **λειτουργικότητα συνεργατικής μάθησης και εκπαίδευσης** αλλά και απλές εξυπηρετήσεις όπως η **κράτηση και έκδοση εισιτηρίων**.

Μετρήσιμος Στόχος	Τιμή
<i>Αριθμός χρηστών που χρησιμοποιούν πιλοτικά την υπηρεσία συνεργατικής μάθησης και κοινωνικής δικτύωσης</i>	>5000
<i>Αριθμός τεκμηρίων που ψηφιοποιούνται και καθίστανται διαθέσιμα</i>	>14585
<i>Αριθμός καναλιών διάθεσης της υπηρεσίας υπηρεσία συνεργατικής μάθησης και κοινωνικής δικτύωσης που είναι συγχρονισμένα</i>	3
...	

Πίνακας 1: Ποσοτικοποίηση των Στόχων του Έργου

A2.4 Παράγοντες επιτυχίας του Έργου, όπως τους αντιλαμβάνεται η Αναθέτουσα Αρχή

Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του έργου είναι:

Οργανωτικοί παράγοντες:

- Ο σωστός σχεδιασμός των διαδικασιών έτσι ώστε οι ψηφιακές υπηρεσίες να πλαισιώνονται και να υποστηρίζονται σωστά από τις οργανωτικές δομές του ΚΘΒΕ.
- Η πλήρης και έμπρακτη υποστήριξη από την διοίκηση του ΚΘΒΕ στο έργο και στον Ανάδοχο και η παροχή κάθε εύλογου μέσου για την διευκόλυνση των εργασιών του έργου, προς τον Ανάδοχο

Τεχνολογικοί παράγοντες

- Η εξασφάλιση της πλήρους διαλειτουργικότητας των νέων εφαρμογών και πληροφοριακών υποδομών του ΚΘΒΕ με τις υπάρχουσες. Ο φορέας θα τα εξασφαλίσει την υποστήριξη του Ανάδοχου και τις απαραίτητες υπηρεσίες από τους προμηθευτές των υπαρχόντων συστημάτων.
- Η απόλυτη κάλυψη των αναγκών λειτουργικότητας που αποτελεί το κύριο ζητούμενο από τον ανάδοχο. Η αποτυχία πλήρους εξυπηρέτησης των αναγκών με τρόπο εύληπτο και αποδοτικό ενδέχεται να οδηγήσει στην απόρριψη του πληροφοριακού συστήματος από τους χρήστες.
- Η σωστή και επαρκής εκπαίδευση, τόσο ποιοτικά όσο και ποσοτικά που θα συμβάλει στην μεγιστοποίηση της αποδοχής του έργου από τους χρήστες και στην αποδοτική του λειτουργία.
- Απρόσκοπτη λειτουργία των εφαρμογών και υψηλή διαθεσιμότητα των υπηρεσιών.
- Ύπαρξη διαρκούς και καλής ποιότητας τεχνικής υποστήριξης.

A3. Λειτουργικές και Τεχνικές προδιαγραφές Έργου

A3.1 Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

1. Υπηρεσίες συνεργατικής μάθησης και κοινωνικής δικτύωσης - Υπηρεσίες web 2.0 τεχνολογιών.

Η υπηρεσία αυτή θα δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη να συμμετέχει και να καταθέτει τις απόψεις του μέσω του εξελιγμένου online community που θα δημιουργηθεί και των Web 2 εργαλείων που θα υποστηρίξουν την εξωστρέφεια και την προβολή του υλικού στο κοινό.

2. Υπηρεσίες πρόσβασης μέσω κινητών συσκευών

Η υπηρεσία αυτή δίνει τη δυνατότητα της πολυκαναλικής διάθεσης του περιεχομένου μέσω φορητών συσκευών.

3. Υπηρεσίες προβολής μέσω διαδικτύου

Η συγκεκριμένη υπηρεσία θα δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να εισέρχονται στην δικτυακή πύλη πληροφόρησης που θα υλοποιηθεί στα πλαίσια του έργου και να περιηγούνται, να πραγματοποιούν αναζήτηση με διάφορα κριτήρια και να βλέπουν το πολύ ενδιαφέρον τεκμηριωμένο και ψηφιοποιημένο υλικό του Μουσείου.

4. Υπηρεσία e-ticketing

Η υπηρεσία αυτή θα προσφέρει τη δυνατότητα online αγοράς και έκδοσης εισιτηρίων για τους επισκέπτες του Θεάτρου μέσω του διαδικτύου και της εφαρμογής που θα δημιουργηθεί αποκλειστικά για το σκοπό αυτό.

A3.2 Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος

Το αντικείμενο του Έργου αφορά ένα ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα (εφεξής ΟΠΣ) το οποίο περιλαμβάνει τα παρακάτω βασικά υποσυστήματα λογισμικού εφαρμογών (συνοπτικά):

- Διαδικτυακή Πλατφόρμα Διαχείρισης Ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων
- Υποσύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου

- Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών
- Υποσύστημα Κοινωνικής Δικτύωσης και Συνεργατικής Μάθησης
- Υποσύστημα Σημασιολογικής Αναπαράστασης και Αναζήτησης
- Ψηφιακό Αποθετήριο τεκμηρίων και μεταδεδομένων

Τα ως άνω αναφερόμενα συστήματα λογισμικού θα είναι «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή θα παρέχουν ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και θα χρησιμοποιούν πρότυπα που θα διασφαλίζουν:

- την ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών εφαρμογών και συστημάτων της ολοκληρωμένης λύσης.
- τη δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή / και συστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα.
- την επεκτασιμότητα των συστημάτων και εφαρμογών, χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.
- εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των εφαρμογών (συντηρησιμότητα – maintainability).

Στο πλαίσιο του Έργου, η ανοιχτή αρχιτεκτονική θα ακολουθηθεί και σε επίπεδο λογισμικού εφαρμογών (πχ αρθρωτός σχεδιασμός, επέκταση λειτουργικότητας, ύπαρξη APIs κ.λπ.).

Επιπλέον, είναι απαραίτητο η αρχιτεκτονική του συστήματος να είναι αρθρωτή (modular), ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού. Το σύστημα θα έχει αρχιτεκτονική N-tier, η οποία αποτελεί το *de facto* πρότυπο για ανάλογα συστήματα, παρέχοντας ευελιξία της κατανομής του κόστους μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και ευκολία στην επεκτασιμότητα. Η λειτουργία των επιμέρους συστημάτων και εφαρμογών που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα του πληροφοριακού συστήματος θα γίνεται σε ένα ενιαίο web-based περιβάλλον, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» για τους χρήστες του συστήματος. Στόχοι του σχεδιασμού πρέπει να είναι οι εξής:

- Επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων εφαρμογών και στον τρόπο εργασίας αυτών.
- Επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά τις διεπαφές των χρηστών

με τις εφαρμογές.

- Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω του εσωτερικού δικτύου (intranet) και του Διαδικτύου (Internet), όπου αυτό απαιτείται.

Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει συστήματα διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (DBMS) εξασφαλίζοντας την ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στο χρήστη, την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος καθώς και τη δυνατότητα ελέγχου πρόσβασης στα δεδομένα με χρήση υπηρεσιών καταλόγου συμβατών με το πρωτόκολλο LDAP v3. Θα πρέπει να διασφαλίζονται τα ακόλουθα:

- Το περιβάλλον ανάπτυξης εφαρμογών θα πρέπει να στηρίζεται σε διεθνή πρότυπα και πρωτόκολλα.
- Ανοικτά τεκμηριωμένα και δημοσιευμένα συστήματα διεπαφής με προγράμματα τρίτων.
- Ανοικτά πρωτόκολλα επικοινωνίας.
- Ανοικτό περιβάλλον ως προς τη μεταφορά και ανταλλαγή δεδομένων με άλλα συστήματα.

Τα εργαλεία ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των εφαρμογών που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει είναι συμβατά με το σύνολο του λογισμικού υποδομής που θα προσφερθεί από τον Ανάδοχο (web, application και database servers). Στο πλαίσιο αυτό απαιτείται:

- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος για τη διεπαφή του χρήστη με το σύστημα (GUI: Graphic User Interface), για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους,
- Ενσωμάτωση στα υποσυστήματα άμεσης υποστήριξης βοήθειας (online help) και οδηγιών προς τους χρήστες ανά διαδικασία ή / και οθόνη. Μηνύματα λαθών (error messages) στην ελληνική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς.

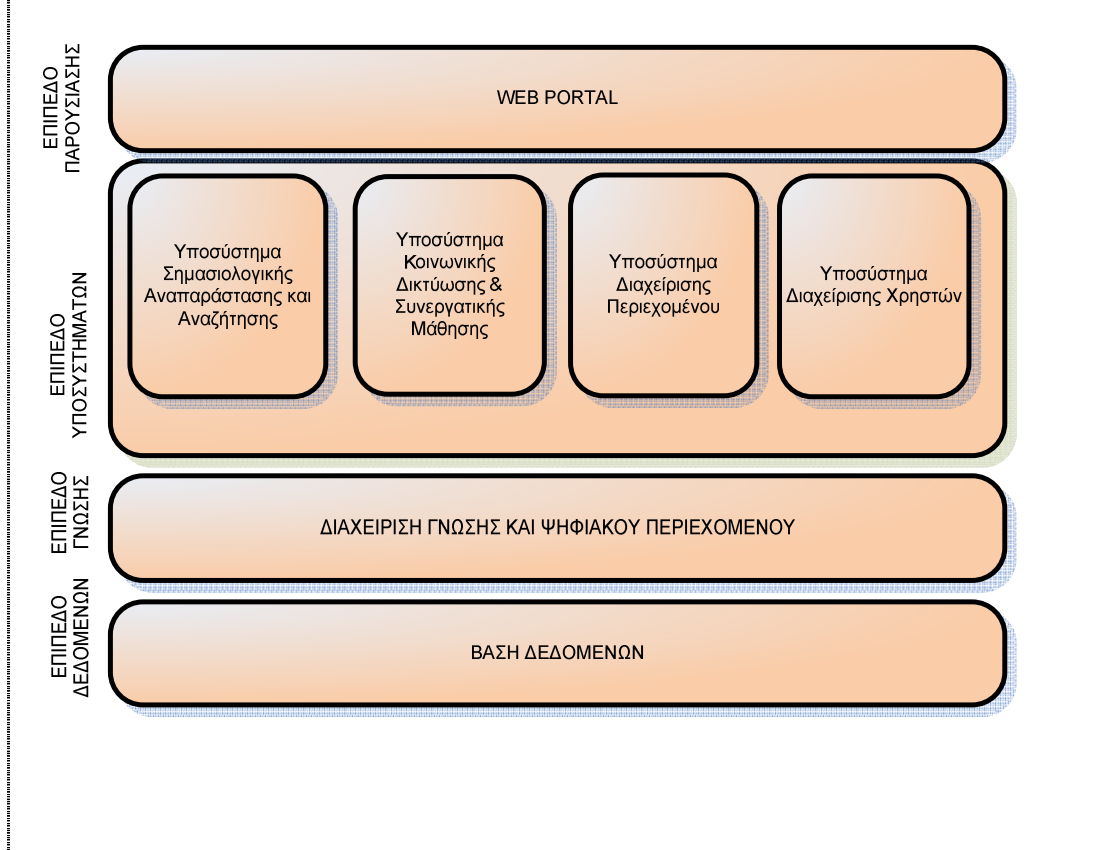
Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για:

- τη διασφάλιση της πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των δεδομένων των εφαρμογών.
- τη τεκμηρίωση του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των εφαρμογών. Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων του συστήματος και των εργαλείων διαχείρισης (system manuals), καθώς και λεπτομερή εγχειρίδια λειτουργίας του συστήματος (operation manuals) και υποστήριξης των χρηστών (user manuals).
- την αξιοποίηση της τεχνολογίας server consolidation και virtualization και πιο συγκεκριμένα λειτουργία των συστημάτων που θα αναπτυχθούν ή αναβαθμισθούν σε περιβάλλον

εικονικών μηχανών (virtual machines).

Επίσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει μέριμνα ώστε το τελικό τεκμηριωμένο ψηφιακό υλικό (που θα ενταχθεί στο σύστημα) να είναι συμβατό με πρωτόκολλα που χρησιμοποιούνται διεθνώς και με τη διεθνή πρωτοβουλία EUROPEANA. **Η εν λόγω προδιαγραφή αφορά αφενός το υλικό που θα ψηφιοποιηθεί και τεκμηριωθεί στο πλαίσιο του παρόντος Έργου, αφετέρου δε την προσαρμογή του ήδη υπάρχοντος υλικού.**

Μια ενδεικτική αναμενόμενη λογική αρχιτεκτονική του συστήματος παρουσιάζεται στο επόμενο σχήμα.



A3.3 Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών)

A3.3.1 Λειτουργική Ενότητα «Τεκμηρίωση υλικού για το ΚΒΘΕ» 1

Τα τεκμήρια θα εμπλουτίσουν την υπάρχουσα ψηφιακή βιβλιοθήκη του ΚΘΒΕ . Η τεκμηρίωση δίνει τη δυνατότητα εύκολης ανεύρεσης από τους χρήστες και αξιοποίηση του θεατρικού πολιτιστικού πλούτου για έρευνα, εκπαίδευση και νέες παραγωγές. Απώτερος στόχος του έργου είναι ο διαρκής εμπλουτισμός του συστήματος με νέα τεκμήρια-θεματικές.

Ο κατάλογος του υλικού τεκμηρίωσης περιλαμβάνει:

1. 651 δελτία τύπου για τις θεατρικές παραγωγές του ΚΘΒΕ x 400 λέξεις (240.000 λέξεις). Θα γίνει μετάφραση Δελτίων Τύπου-επιλεκτικών δημοσιευμάτων από ελληνικά σε αγγλικά.
2. Τεκμηρίωση, ανάρτηση, μετάφραση, 343 εκδηλώσεων ΚΘΒΕ: 5 ώρες έρευνα-τεκμηρίωση ανά εκδήλωση
 - Αναζήτηση στα δημοσιεύματα για πληροφορίες
 - μετάφραση στα αγγλικά
 - αναζήτηση και σύνδεση με υπάρχοντα αρχεία
 - ψηφιοποίηση σχετικών media
3. Περιγραφή φωτογραφιών, λεζάντες. (10 λεπτά min x 9.613 φωτογραφίες): Οι φωτογραφίες αυτές έχουν ήδη τεκμηριωθεί και διατίθενται στην Ψηφιακή Βιβλιοθήκη του ΚΘΒΕ www.ntng.gr – Θα δίνεται η δυνατότητα για Σύνθετη αναζήτηση-Συλλογή φωτογραφίες –Περισσότερα Έναρξη 1961 Λήξη 2006 Επιπλέον, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα για Εντοπισμό εικονιζόμενων προσώπων και αντικειμένων στις φωτογραφίες παραστάσεων (Μέχρι τώρα αυτό γίνεται έμμεσα, μέσω του εντοπισμού παραστάσεων)
4. Δημιουργία λεξικού θεατρικών όρων και σύνδεση με τις παραγωγές. Η Τεκμηρίωση όρων με βάση υπάρχοντα θεατρικά λεξικά και σύνδεση με τις παραγωγές, τα αντικείμενα και τα αρχεία του θεάτρου είναι ουσιώδης και θα βοηθήσει στις αναζητήσεις των χρηστών
5. Διασταύρωση, διόρθωση και ένταξη των καταλόγων που χρησιμοποιούνται στην τεκμηρίωση, σε ήδη υπάρχουσες λίστες λημμάτων και δυνατότητα σύνδεσης των όρων με τα αντίστοιχα links (σύνδεση με αντίστοιχη ορολογία). Π.χ. λίστες: Τόπος, Θέατρο παράστασης, Ιδιότητες συντελεστών (επαγγέλματα του θεάτρου), Περιοδικά και εφημερίδες, Είδη θεατρικού κουστουμιού, Είδος παράστασης (γραμματολογικό), Είδος παραστατικής τέχνης.

6. 486 CD μουσικής-ήχου από παραστάσεις μετά το 1998. Ένα μέρος των αρχείων αυτών θα εμπλουτίσει το Αρχείο Ήχου των παραστάσεων του ΚΘΒΕ (μουσική, ηχητικό περιβάλλον), και ένα άλλο μέρος θα τροφοδοτήσει την Τράπεζα Ήχων (ήχοι παράστασης) Επεξεργασία, τεκμηρίωση
7. Επεξεργασία 400 αρχείων ήχου (κόψιμο μισόλεπτων αποσπασμάτων, διόρθωση παραμέτρων ψηφιοποίησης)

A3.3.2 Λειτουργική Ενότητα «Ψηφιοποίηση - Ψηφιακή επεξεργασία υλικού » 2

Το υλικό που αποτελεί το αντικείμενο ενασχόλησης του έργου θα ψηφιοποιηθεί και θα αποτελέσει αντικείμενο ψηφιακής επεξεργασίας (διαμόρφωση κατάλληλων φορματ αρχείων, σύνθεση εικονικών αναπαραστάσεων κ.ά). Η διαδικασία της ψηφιοποίησης και ψηφιακής φωτογράφησης και επεξεργασίας κρίνεται απαραίτητη, εφόσον το υλικό θα πρέπει να είναι διαθέσιμο για πολλαπλές χρήσεις (ψηφιακά αντίγραφα, χρηστικά αρχεία).

Το βασικό υλικό που θα διευκολύνει τις θεατρικές παραγωγές είναι 1000 αντικείμενα φροντιστηρίου συλλεκτικά ή χρηστικά σκηνικά αντικείμενα. Σε αυτά θα πρέπει να πραγματοποιηθεί Φωτογράφηση, επεξεργασία τεκμηρίωση (ελληνικά) και μετάφραση στα αγγλικά.

160 κοστούμια επιλεγμένων παραστάσεων από το 2005 – Φωτογράφηση τεκμηρίωση μετάφραση στα αγγλικά

1.000 Γενικά Δημοσιεύματα (δημοσιεύματα που δεν αφορούν τις παραστάσεις του ΚΘΒΕ αλλά, τη γενικότερη λειτουργία του, θεσμική, διοικητική κλπ.) 20 δημοσιεύματα ανά έτος λειτουργίας, 20x50, από το 1961 έως σήμερα

882 μπομπίνες ήχου μισής ώρας κατά μέσο όρο βάσει καταλόγου με (μουσικές παραστάσεων, ήχοι, ηχητικό περιβάλλον)

Ένα μέρος των αρχείων αυτών θα εμπλουτίσει το Αρχείο Ήχου των παραστάσεων του ΚΘΒΕ (μουσική, ηχητικό περιβάλλον), και ένα άλλο μέρος θα τροφοδοτήσει την Τράπεζα Ήχων (ήχοι παράστασης) Ψηφιοποίηση, επεξεργασία, τεκμηρίωση. Η ψηφιοποίηση γίνεται real time με συνεχή ανθρώπινη επίβλεψη και κατόπιν απαιτείται ή όχι επεξεργασία

Δημιουργία Διαδικτυακής Έκδοσης της Ψηφιακής βιβλιοθήκης που περιλαμβάνει

16.220 δημοσιεύματα, σελίδες βιβλίων, κειμένων, παρτιτούρας με μεγάλη ανάλυση ώστε να είναι αναγνώσιμα

16.000 σελίδες προγραμμάτων (υψηλή ανάλυση και δημιουργία αρχείων pdf)

33.000 φωτογραφίες (δημιουργία ή αντικατάσταση του παλιού internet version που είχε υδατογράφημα)

466 κείμενα παραστάσεων x 150 σελίδες Επεξεργασία και ανάρτηση ψηφιοποιημένου αρχείου κειμένων παραστάσεων. Τα κείμενα έχουν ήδη τεκμηριωθεί και μπορείτε να τα δείτε εδώ: www.ntng.gr > Σύνθετη αναζήτηση > Συλλογή: Κείμενα > Θέμα: Κείμενο Οδηγού Σκηνής

A3.3.3 Λειτουργική Ενότητα «Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού – προμήθεια και υλοποίηση εφαρμογής e-ticketing» 3

Στα πλαίσια του έργου και προκειμένου να παρασχεθούν στους πολίτες οι καλύτερες δυνατές υπηρεσίες, πρέπει να γίνει προμήθεια του ακόλουθου εξοπλισμού:

- 2 βιντεοκάμερες High Definition για την καταγραφή (ψηφιοποίηση) των παραστάσεων
- 2 υπολογιστές τελευταίας τεχνολογία με multimedia δυνατότητες για τους διαχειριστές της πλατφόρμας, της ιστοσελίδας και του αρχείου
- Εφαρμογή e – ticketing

Προβλέπεται η προμήθεια και εγκατάσταση ολοκληρωμένου συστήματος με τις κάτωθι δυνατότητες και λειτουργίες:

1) Κεντρική Διαχείριση Πωλήσεων - Αναφορές

Στο προτεινόμενο υποσύστημα συμπεριλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

- Δημιουργία κωδικών πρόσβασης, διαχείριση δικαιωμάτων πρόσβασης
- Προσδιορισμός παραστάσεων, εκδηλώσεων (ημερομηνίες/ώρες)
- Δυνατότητα ορισμού διαφορετικών χώρων και παραστάσεων ή εκδηλώσεων
- Προσδιορισμός χώρων, αιθουσών, τμημάτων και τιμών (με αριθμηση θέσεων όπου απαιτείται)
- Προσδιορισμός τιμοκαταλόγων ανάλογα με την παράσταση ή εκδήλωση και τον χώρο
- Δυνατότητα πρόσθεσης/αφαίρεσης τιμών κατά την διάρκεια της προπώλησης και των παραστάσεων και εκδηλώσεων
- Διαχείριση του δικαιώματος πώλησης και απαγόρευση πώλησης συγκεκριμένων θέσεων από τα διάφορα σημεία πώλησης (allotment)
- Δυνατότητα πώλησης όλων (ή επιλεκτικά) των παραστάσεων ή εκδηλώσεων από όλα τα σημεία πώλησης
- Διαχείριση Ομαδικών πωλήσεων

- Διαχείριση επισκέψεων groups
- Διαχείριση ηλεκτρονικής αποθήκης (stock) εισιτηρίων
- Χρήση ενιαίου εισιτηρίου για όλες τις εκθέσεις/εκδηλώσεις
- Δυνατότητα εισαγωγής στοιχείων (αύξουσα αρίθμηση, σειρά, τιμή) χειρόγραφων εισιτηρίων που έχουν πουληθεί εκτός συστήματος, ώστε να υπάρχει ενημέρωση ηλεκτρονικών αναφορών
- Διαφοροποίηση ανά παράσταση ή εκδήλωση της εκτύπωσης λογοτύπου και ονόματος χορηγού επί του εισιτηρίου
- Αναφορές: με μία ματιά, οι πωλήσεις και η διαθεσιμότητα για όλες τις εκθέσεις/εκδηλώσεις και όλους τους χώρους
- Αναφορές Στατιστικών στοιχείων πωλήσεων
- Αναφορές Λογιστηρίου Αναλυτικά

2) Λειτουργίες Ταμείου - Εκδοτηρίου

Η εφαρμογή θα πρέπει να προσφέρει:

- Εργονομική και λειτουργική έμφαση για γρήγορη πώληση και προπώληση
- Εφαρμογή touchscreen ή με πληκτρολόγιο και ποντίκι (κατά προτίμηση του χρήστη)
- Άμεση προεπισκόπηση όλων των παραστάσεων ή εκδηλώσεων ημερολογιακά ή ανά παράσταση/εκδήλωση ημερολογιακά
- Ένδειξη διαθεσιμότητας ανά χώρο
- Δυνατότητα διαχείρισης πωλήσεων, τηλεφωνικών πωλήσεων ή κρατήσεων
- Πολλαπλές τιμές εισιτηρίων ανά παράσταση/εκδήλωση για διακριτική τιμολογιακή πολιτική
- Πολλαπλοί τρόποι πληρωμής (πιστωτική κάρτα, μετρητά, τραπεζική κατάθεση, λιανική, χονδρική)
- Αναφορές κλεισίματος ταμείου και παράδοση βάρδιας

3) Διαχείριση Μελών - δημιουργία αρχείου πελατών και δυνατότητα υποστήριξης ειδικών προσφορών (π.χ. για τους «Φίλους του ΚΘΒΕ»). Η εφαρμογή θα προσφέρει:

- την πλήρη δυνατότητα καταγραφής των στοιχείων μελών
- το ιστορικό των αγορών τους
- τη δυνατότητα ειδικών προσφορών βάσει κριτηρίων όπως η συχνότητα επισκέψεων ή όγκος αγορών

4) Δυνατότητα Πωλήσεων μέσω:

- Διαδικτύου από τον δικτυακό τόπο του ΚΘΒΕ ή από συνεργαζόμενα sites

- Φορητών συσκευών (smart phones),
- Σημείων Πώλησης Τρίτων όπως τουριστικά γραφεία ή ξενοδοχεία ή άλλους χώρου με δυνατότητα έκδοσης τελικού εισιτηρίου. Θα δίνεται η δυνατότητα εγκατάστασης απεριόριστου αριθμού τερματικών client, ώστε να πολλαπλασιάζονται τα σημεία πώλησης του ΚΘΒΕ (δημιουργία δικτύου πωλήσεων χωρίς επιπλέον έξοδα)
- Συνδυασμού με άλλα συστήματα εισιτηρίου από παρόχους υπηρεσιών τουρισμού ή ψυχαγωγίας
- Δυνατότητα συνδυασμού εισιτηρίων θεαμάτων με τουριστικές υπηρεσίες μέσω δυνατότητας διασύνδεσης με ηλεκτρονικά συστήματα δυναμικών πακέτων ταξιδιών

Το προτεινόμενο σύστημα θα διαθέτει interface βασισμένο σε web services, ώστε να μπορεί εύκολα να διασυνδεθεί με άλλα κανάλια πώλησης εισιτηρίων (π.χ. αυτόματους πωλητές – info kiosks) εφόσον αυτό κριθεί επιθυμητό, ενώ θα υπάρχει υποχρεωτικά και άμεση διασύνδεση με το λογιστήριο του ΚΘΒΕ.

Το προτεινόμενο σύστημα θα δίνει τη δυνατότητα πώλησης εισιτηρίων από πολλαπλά κανάλια, αποτελώντας έτσι ένα ισχυρό εργαλείο προώθησης των πωλήσεων. Συγκεκριμένα ο επισκέπτης θα έχει τη δυνατότητα να προμηθευτεί το εισιτήριο του από:

- το εκδοτήριο του ΚΘΒΕ, μέσω μιας εργονομικής και λειτουργικής εφαρμογής που θα εξασφαλίζει γρήγορη έκδοση εισιτηρίων και ταυτόχρονα ευελιξία πώλησης πολλαπλών θεαμάτων/εκδηλώσεων σε διαφορετικούς χώρους και διαφορετικές τιμές εισιτηρίων,

- το Internet - μέσα από τη δικτυακή πύλη του ΚΘΒΕ ή άλλες συνεργαζόμενες ιστοσελίδες αλλά και από τις αντίστοιχες εφαρμογές για φορητές συσκευές (smart phones) που θα αναπτυχθούν- που έχει πλέον καταστεί ο δημοφιλέστερος τρόπος «προ-αγοράς» εισιτηρίων από το ευρύτερο κοινό καθώς αποτελεί τον ταχύτερο τρόπο ενημέρωσης για την διαθεσιμότητα, εξασφαλίζει την είσοδο κατά την επιθυμητή ημερομηνία και ώρα και ολοκληρώνει τη διαδικασία με την on line πληρωμή μέσω πιστωτικής κάρτας

- τηλεφωνικό κέντρο, που στην ουσία εξυπηρετεί με την ίδια ευκολία του Internet αλλά με εναλλακτικό τρόπο για χρήστες που δεν έχουν πρόσβαση στο διαδίκτυο ή έχουν ιδιαίτερες ανάγκες και απαιτήσεις (π.χ. ομαδικές κρατήσεις οργανισμών και εκπαιδευτικών ιδρυμάτων)

- τρίτα σημεία πώλησης, όπως για παράδειγμα τα μεγάλα τουριστικά γραφεία ή άλλοι αντίστοιχοι επισκέψιμοι χώροι, που θα λειτουργούν ως μεταπωλητές εισιτηρίων ή θα συνδυάζουν το εισιτήριο του ΚΘΒΕ με άλλα εισιτήρια σε προνομιακές τιμές δημιουργώντας ένα ισχυρό εργαλείο προώθησης των πωλήσεων.

A3.3.4 Λειτουργική Ενότητα «Ανάπτυξη πλατφόρμας διαχείρισης ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων» 4

Η προτεινόμενη πλατφόρμα έχει ως πρωταρχικό στόχο τη συλλογή, επεξεργασία, τεκμηρίωση και προσαρμογή των υφιστάμενων και των νέων ψηφιακών τεκμηρίων του φορέα, στις πλέον διαδεδομένες μορφές «ανοικτών δεδομένων». Η πλατφόρμα θα λειτουργήσει ως ενιαίο αποθετήριο - διαμεσολαβητής, παρέχοντας υποστήριξη σε όλες τις φάσεις του κύκλου ζωής του πολιτισμικού αποθέματος, δηλαδή από την ψηφιοποίηση, την τεκμηρίωση, τη διάθεση και περαιτέρω χρήση, μέχρι τη διατήρηση (digital preservation). Για το σκοπό αυτό θα ενσωματώνει δομικές μονάδες μετασχηματισμού των δεδομένων, με στόχο αφενός την εξαγωγή τους προς ετερογενείς ψηφιακές βιβλιοθήκες (π.χ. europaena, αποθετήριο ΕΚΤ) και αφετέρου την διασύνδεση τους με υφιστάμενες σημασιολογικές δομές (π.χ. wikipedia).

Τα κυριότερα λειτουργικά χαρακτηριστικά του πληροφοριακού συστήματος είναι:

1. Δυνατότητα συλλογής ψηφιακών τεκμηρίων από ετερογενή πληροφοριακά συστήματα, όπως υφιστάμενα ψηφιακά αποθετήρια (Digital Asset Management Systems, Ψηφιακές Βιβλιοθήκες κ.α.)
2. Δυνατότητα μετασχηματισμού των ψηφιακών τεκμηρίων σε εναλλακτικούς ψηφιακούς μορφότυπους, βάσει διεθνών πρακτικών και προτύπων (RDF, CIDOC-CRM, DUBLIN CORE κ.α.). Για το σκοπό αυτό απαιτείται η χρήση ισχυρής μηχανής μεταδεδομένων (metadata engine), ώστε να διασφαλίζεται υψηλός βαθμός παραμετροποίησης και επέκτασης των δομών δεδομένων
3. Επιστημονική τεκμηρίωση και μετάφραση των ψηφιοποιημένων τεκμηρίων
4. Υποστήριξη πολυγλωσσίας σε απεριόριστες γλώσσες διεπαφής αλλά και δεδομένων
5. Υποστήριξη οργάνωσης εικονικών θεατρικών παραστάσεων . Στόχος η δυνατότητα δημιουργίας θεατρικών παραστάσεων από την εκπαιδευτική κοινότητα που θα προβάλλονται μέσα από τις εφαρμογές που θα αναπτυχθούν με βάση τα τεκμήρια που ψηφιοποιούνται στις τράπεζες δεδομένων (κοστούμια, ήχοι, αντικείμενα φροντιστηρίου Δυνατότητα δημιουργίας και παρουσίασης θεματικών εκθέσεων με βάση συγκεκριμένα κριτήρια αναζήτησης, ή αντικείμενο-αντικείμενο.

6. Φιλική Αναζήτηση βήμα-βήμα (Τι ψάχνετε; Χρονικό διάστημα, Όνομα καλλιτέχνη, Λέξη κλειδί)
7. Εμφάνιση προτάσεων με βάση την αναζήτηση που ήδη έγινε
8. Εμφάνιση στατιστικών και προτάσεων με βάση τι βλέπουν οι χρήστες
9. Δυνατότητα σχολιασμού κάθε αντικειμένου της συλλογής από τους εγγεγραμμένους χρήστες.
10. Δυνατότητα επιλογής και εμφάνισης κάθε αντικειμένου του Αρχείου, στην προσωπική συλλογή του χρήστη, δυνατότητα downloading όλων των αρχείων.
11. Δυνατότητα εξαγωγής των αποτελεσμάτων μιας αναζήτησης σε φύλλα excel (εξυπηρέτηση ερευνητών)
12. Να μπορεί κανείς να επιλέγει αν θέλει στα αποτελέσματα της Αναζήτησης να έρχονται τα media ή τα «άλμπουμ»
13. Διασύνδεση του πολιτισμικού αποθέματος με δημοφιλή αποθετήρια διασυνδεδεμένων δεδομένων (linked data).
14. Δημιουργία προσαρμοσμένης οντολογικής περιγραφής με βάση υφιστάμενα λεξιλόγια και οντολογίες (π.χ. Geo & Time ontology) για την αποτελεσματικότερη περιγραφή και επαναχρησιμοποίηση των υπηρεσιών στο Διαδίκτυο
15. Ελεγχόμενη δημοσίευση του πολιτισμικού αποθέματος στα δημοφιλή κοινωνικά δίκτυα (twitter, facebook, flickr, youtube κ.α.).
16. Διάθεση online ευρετηρίου πολιτισμικού αποθέματος με βελτιστοποιημένο περιεχόμενο για τις μηχανές αναζήτησης (search engine friendly digital catalog)
17. Διάθεση των μεταδεδομένων προς εξωτερικές ψηφιακές βιβλιοθήκες και μητρώα, όπως
 - A. Ψηφιακή Βιβλιοθήκη Europeana, αξιοποιώντας τα εναλλακτικά πρότυπα συγκομιδής δεδομένων (europeana harvesting data models)
 - B. Ενιαίος Κατάλογος ΕΚΤ / ΥΠΠΟΤ. Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα μεταφοράς του συνόλου της σημασιολογικής τεκμηρίωσης και των ψηφιακών αντιγράφων των πολιτισμικών τεκμηρίων
 - Γ. Διάθεση των ανοικτών δεδομένων με χρήση του πρωτοκόλλου OAI-PMH προς κάθε ενδιαφερόμενο φορέα. Η συγκεκριμένη λειτουργία θα πρέπει να υποστηρίζεται από δυναμικές διεπαφές ελεγχόμενης διάθεσης του ψηφιακού υλικού (controlled publication) με στόχο τη διαμόρφωση πολλαπλών επιπέδων πρόσβασης και τη διασφάλιση της ορθής χρήσης του ψηφιακού αποθέματος.
18. Δυνατότητα επέκτασης της πλατφόρμας προς κάθε πιθανή τεχνολογική και στρατηγική κατεύθυνση την οποία θα αποφασίσει ο φορέας διότι η προτεινόμενη τεχνολογία

υποστηρίζει την ενσωμάτωση νέων στοιχείων και υποστηρίζεται από τους ισχυρότερους τεχνολογικούς οργανισμούς προτυποποίησης.

Αξίζει να επισημανθεί ότι η συγκεκριμένη πλατφόρμα θα διαδραματίσει στα πλαίσια του έργου το ρόλο του ενδιάμεσου διαμεσολαβητή (proxy) προετοιμασίας και ομογενοποίησης των δεδομένων, με στόχο την τροφοδότηση του ενιαίου καταλόγου του ΕΚΤ με τα πολιτισμικά τεκμήρια. Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζεται η απρόσκοπτη πρόοδος του φυσικού αντικείμενου του έργου.

Αναλυτικότερα

Υποσύστημα διαχείρισης περιεχομένου

Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου για το υλικό θα αποτελέσει το εργαλείο διαχείρισης του συνόλου του περιεχομένου του έργου. Το σύστημα θα υποστηρίζει την εισαγωγή των ψηφιακών τεκμηρίων.

Η εισαγωγή ψηφιοποιημένου υλικού στο σύστημα και χαρακτηρισμό του με μεταδεδομένα καταλογογράφησης, τεκμηρίωσης και τεχνικά μεταδεδομένα, όπως χρόνο δημιουργίας, πλαίσιο αναφοράς, περιγραφές, τίτλους, λέξεις κλειδιά κ.ά.

- Υποστήριξη εισαγωγής μεταδεδομένων υλικού στην ελληνική και αγγλική γλώσσα και πρόβλεψη για τη δυνατότητα εισαγωγής σε μεταγενέστερο χρόνο και άλλης ξενόγλωσσης έκδοσης, χωρίς να επηρεάζεται η λειτουργία του συστήματος, καθώς και τα δεδομένα που θα έχουν αποθηκευτεί σε αυτό
- Επεξεργασία των πληροφοριών που χαρακτηρίζουν το κάθε τεκμήριο και αλλαγή των επιθυμητών μεταδεδομένων
- Μηχανισμοί ευφυούς αναζήτησης για την εύρεση των τεκμηρίων, σε φυσική γλώσσα και με βάση διαφορετικά κριτήρια, όπως θεματική ενότητα, χρονολογική αναζήτηση, αναζήτηση με λέξεις κλειδιά κ.ά. Υποστήριξη συνάφειας αποτελεσμάτων.
- Δυνατότητα δημιουργίας λίστας επιθυμητών αντικειμένων. Η λίστα θα πρέπει να είναι σε μορφή κατάλληλη για εκτύπωση από τους χρήστες του συστήματος.

Η βάση δεδομένων που θα χρησιμοποιηθεί για την αποθήκευση του ψηφιακού υλικού και του συνοδευτικού πληροφοριακού του υλικού θα υλοποιηθεί σε επιλεγμένο λογισμικό, το οποίο θα καλύπτει ανάγκες:

- Αποθήκευση μεγάλου όγκου υλικού και δεδομένων, χωρίς να επηρεάζεται η αποδοτικότητα του συστήματος
- Υποστήριξη XML και δυνατότητα δημοσίευσης υλικού στο διαδίκτυο

- Ασφάλεια δεδομένων
- Δυνατότητα υποστήριξης πολλαπλών ταυτόχρονων συνδέσεων
- Παροχή εργαλείων πχ σχεδιασμού της βάσης, λήψης αντιγράφων ασφαλείας
- Δυνατότητα επικοινωνίας και ανταλλαγής δεδομένων με άλλες βάσεις.
- Περιλαμβάνει τον μηχανισμό οργάνωσης, ταξινόμησης και διαχείρισης (back office & administration) του πολυμεσικού περιεχομένου που χρησιμοποιείται για τις επιμέρους υπηρεσίες.

Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών Πύλης

Οι δύο κύριες απαιτήσεις ασφαλείας για το σύστημα παροχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών είναι α) η πιστοποίηση της ταυτότητας και β) ο έλεγχος των δικαιωμάτων των χρηστών.

Η αντιστοίχιση μιας ηλεκτρονικής υπηρεσίας με ένα επίπεδο πιστοποίησης θα γίνει από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, ενώ θα ληφθούν υπόψη η ασφάλεια των δεδομένων του συστήματος και οι επιπτώσεις από την κακόβουλη χρήση μιας υπηρεσίας. Ειδικότερα, θα δημιουργηθούν κατ' ελάχιστο τρία (3) επίπεδα πρόσβασης τα οποία έχουν ως εξής:

- Επίπεδο 0: Η πρόσβαση είναι ελεύθερη προς κάθε ενδιαφερόμενο.
- Επίπεδο 1: Η πρόσβαση θα επιτρέπεται μόνο σε χρήστες που διαθέτουν έγκυρο όνομα / κωδικόχρήστη (username / password).
- Επίπεδο 2: Διαχειριστές του συστήματος που έχουν την καθολική πρόσβαση στην λειτουργικότητα.

Διεπαφές Χρηστών

Οι χρήστες θα έρχονται σε επαφή με το σύστημα το οποίο θα ακολουθεί τις εξής σχεδιαστικές αρχές:

- Διεπαφή βασισμένη σε τεχνολογίες Διαδικτύου: Όλες οι λειτουργίες θα πρέπει να προσφέρονται μέσω web interface, ενώ η διεπαφή θα πρέπει να αναπτυχθεί χρησιμοποιώντας τις τελευταίες δυνατότητες των τεχνολογιών διεπαφών, με βάση την τεχνολογία AJAX και σύγχρονες βιβλιοθήκες javascript (π.χ. jQuery, Ext JS, YUI). Η πρόσβαση θα πρέπει να είναι εφικτή μέσω περισσότερων του ενός από τα ευρέως διαδεδομένα προγράμματα πλοήγησης στο Διαδίκτυο (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Apple Safari κλπ) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση εφαρμογών με εξαίρεση εφαρμογές που επαυξάνουν τη λειτουργικότητα των προγραμμάτων πλοήγησης (plug ins). Θα πρέπει επίσης να υπάρχει

πλήρης συμβατότητα με τα πρότυπα του WWW Consortium (W3C) όπως CSS, HTML 4.01, XHTML 1.0 κλπ.

- Διαφάνεια: Η διεπαφή των χρηστών θα πρέπει να κρύβει από τους χρήστες τις τεχνικές λεπτομέρειες του πληροφοριακού συστήματος.
- Συνέπεια: Η διεπαφή των χρηστών θα πρέπει να έχει ενιαία σχεδιαστική φιλοσοφία ώστε να μην μπερδεύονται οι χρήστες. Αυτό αφορά τόσο τη χρήση κοινής χρωματικής παλέτας όσο και τη χρήση κοινών συμβολισμών για ομοειδείς και παρόμοιες λειτουργίες.
- Απόκριση: Ο χρόνος απόκρισης του συστήματος θα πρέπει να είναι ο ελάχιστος δυνατός, ώστε ο χρήστης να μην αναγκάζεται να κοιτάζει την οθόνη του υπολογιστή περιμένοντας τα αποτελέσματα. Στην περίπτωση χρονοβόρων λειτουργιών, οι χρήστες θα πρέπει να ενημερώνονται με κατάλληλα οπτικά μέσα ότι βρίσκονται σε εξέλιξη επεξεργασία ώστε να μην νομίζουν ότι το σύστημα δεν αποκρίνεται.
- Φιλικότητα: Όταν σχεδιάζεται η διεπαφή των χρηστών πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ότι απευθύνεται σε όλες τις κατηγορίες ατόμων, ακόμα και εκείνων που δεν είναι εξοικειωμένοι με την τεχνολογία. Θα πρέπει να καταβληθεί προσπάθεια το περιβάλλον εργασίας να είναι όσο το δυνατό πιο απλό στη χρήση και να προσομοιάζει στον μέγιστο βαθμό με desktop εφαρμογές, υποστηρίζοντας drag and drop λειτουργίες και ανανέωση περιεχομένου χωρίς επαναφόρτωση σελίδων.

Υποσύστημα Σημασιολογικής Αναπαράστασης και Αναζήτησης

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει τα ψηφιοποιημένα υλικά μεριμνώντας για τη συντακτική και σημασιολογική συμβατότητά τους με διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα αλλά και μεταξύ τους. Η συντακτική συμβατότητα αφορά στη χρήση κοινής γλώσσας για την παρουσίαση των δεδομένων που σχετίζονται με τη φύση και το περιεχόμενο (μεταδεδομένα). Η σημασιολογική συμβατότητα αφορά στη χρήση ενός κοινού εννοιολογικού συστήματος (οντολογίας) βάσει του οποίου διατυπώνεται το σχήμα δεδομένων της προς ψηφιοποίηση συλλογής.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο της τεκμηρίωσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναπτύξει δομημένο λεξιλόγιο για τα μεταδεδομένα των ψηφιοποιημένων υλικών. Η δομή του λεξιλογίου πρέπει να έχει τη συγκρότηση «θησαυρού» όρων, σύμφωνα με το πρότυπο ISO2788. Τα μεταδεδομένα θα πρέπει να είναι συμβατά με τις κατευθύνσεις τεκμηρίωσης Εγγράφων και XML Σχημάτων του Ελληνικού Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών και Προτύπων Διαλειτουργικότητας (ή Πλαισίου Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – ΠΗΔ). Τέλος, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην τεχνική του προσφορά να αναφέρει

ένα ολοκληρωμένο πλαίσιο ανάπτυξης, αλλαγής και συντήρησης των οντολογιών που θα προκύψουν.

Η αναζήτηση μέσα στα ψηφιοποιημένα τεκμήρια θα γίνεται από το προαναφερθέν υποσύστημα και θα έχει τις ακόλουθες δυνατότητες:

- Έρευνα με βάση λέξεις-κλειδιά: Ο χρήστης παρέχει τις λέξεις-κλειδιά και το σύστημα ανακτά τα σχετικά έγγραφα βάσει ομοιότητας κειμένου.
- Αναζήτηση στο πλήρες κείμενο, για τα έγγραφα που είναι σε ηλεκτρονικά επεξεργάσιμη μορφή.
- Αναζήτηση μέσω του εμπλουτισμένου λεξικού Θεατρικών όρων

Ο χρήστης θα πλοηγείται μέσω κλάσεων της οντολογίας και θα επιλέγει μία ή περισσότερες από αυτές. Ο κατάλογος που θα προκύπτει από την αναζήτηση θα αποτελείται από όλα τα τεκμήρια που (εν μέρει ή στο σύνολό τους) σχολιάζονται με μία ή περισσότερες από τις κλάσεις που επιλέχθηκαν. Στη συνέχεια, ο χρήστης θα μπορεί να προχωρήσει στην αναζήτηση περιεχομένου όμοιου ή σχετικού με την αρχική του αναζήτηση.

Η σημασιολογική αναζήτηση απαιτεί:

- τον εμπλουτισμό του περιεχομένου με επισημειώσεις σημασιολογικής ή οντολογικής υφής
- τη σημασιολογική ευρετηρίαση και κατηγοριοποίηση του περιεχομένου με στόχο την αποδοτικότερη εκμετάλλευση και αξιοποίησή του ώστε να προσφέρει:
 - εξαγωγή οντοτήτων, σημαντικών πληροφοριών και γεγονότων καθώς και μεταξύ τους συσχέτιση σε οριζόντιο επίπεδο
 - επεξεργασία και ανάλυση του κάθε συστατικού μέρους των ψηφιακών τεκμηρίων (τίτλοι, περιεχόμενα, άρθρα) για την εξαγωγή ονοματικών οντοτήτων (named entities), τοπωνυμίων/τοποθεσιών, ημερομηνιών, ποσοτήτων και γενικά facts και εξέταση της συσχέτισης μεταξύ των κειμένων βάσει αυτών
 - σημασιολογική ευρετηρίαση ανά θεματική κατηγορία ή/και ανεξάρτητα

Θα πρέπει να παρέχεται φιλικός και αποτελεσματικός μηχανισμός αναζήτησης του ψηφιοποιημένου και τεκμηριωμένου υλικού, ο οποίος να υποστηρίζει τους εξής τρόπους αναζήτησης:

- Συμπλήρωσης πεδίων αναζήτησης σε φόρμες (λογική query by example)

- Χρήση οποιωνδήποτε όρων-λέξεων (keywords) και συνδυασμών τους
- Βάσει συγκεκριμένης τιμής και με περιοχή τιμών των πεδίων χαρακτηρισμού
- Χρήση λογικών τελεστών (AND, OR, NOT)
- Χρήση μασκών με χαρακτήρες μπαλαντέρ (wildcards)
- Βάσει περιεχομένων θησαυρών και λεξικών όρων
- Σύνταξη και υποβολή ερώτησης υπό μορφή ελεύθερου κειμένου (full text retrieval).

A3.3.5 Λειτουργική Ενότητα «Δημιουργία πλατφόρμας κοινωνικής δικτύωσης και συνεργατικής μάθησης» 5

Θα δημιουργηθεί μία πλατφόρμα κοινωνικής δικτύωσης και συνεργατικής μάθησης για την online ανταλλαγή απόψεων, ιδεών και εμπειριών γύρω από θέματα θεάτρου και καλλιτεχνικής δημιουργίας. Η προτεινόμενη εφαρμογή θα αποτελέσει ένα σύγχρονο περιβάλλον διαδικτυακής συγκέντρωσης, δικτύωσης και αλληλεπίδρασης των όλων των εμπλεκόμενων για το ΚΒΘΕ όπως πολίτες, καλλιτέχνες, τουρίστες, σχολεία, τοπικές θεατρικές ομάδες, σχολικές θεατρικές ομάδες κ.α.

Η ανάπτυξη μιας ηλεκτρονικής διαδικτυακής κοινότητας θα πρέπει να στηρίζεται σε συγκεκριμένη στρατηγική και σε μια ολοκληρωμένη επιχειρησιακή ανάλυση και ιεράρχηση των αναγκών και των στόχων της.

Συνοπτικά η πλατφόρμα θα είναι ένα forum ανοιχτό για κάθε εγγεγραμμένο χρήστη με δυνατότητα διενέργειας διαγωνισμών, crowdsourcing γύρω από διάφορες θεματικές ενότητες. Θα παρέχεται η δυνατότητα διατήρησης προσωπικής σελίδας για κάθε χρήστη και ανάρτησης αρχείων κειμένου, εικόνας, βίντεο και ήχου στο πλαίσιο του διαγωνισμών. Το περιεχόμενο θα είναι δημόσιο και προστατευμένο από άδειες χρήσης. Τέλος θα αποτελεί μια ανοιχτή βάση δεδομένων καλλιτεχνών που σχετίζονται άμεσα και έμμεσα με το χώρο του θεάτρου. Παράλληλα, θα πρέπει να δίνεται και η δυνατότητα δημιουργίας ηλεκτρονική εφημερίδα με άρθρα γύρω από το θέατρο, τη θεωρία, τη διδασκαλία και την πρακτική του.

Χρήστες και δυνατότητες εφαρμογής

- **Ειδικές κατηγορίες χρηστών (καλλιτέχνες, ηθοποιοί, φωτογράφοι, τεχνικοί, θεατρικά επαγγέλματα).** Με την εγγραφή τους θα δηλώνουν τη

διαθεσιμότητά τους, προς το ΚΘΒΕ και κάθε σχετικό φορέα ή συνεργάτη, εγγεγραμμένο χρήστη. Θα έχουν τη δυνατότητα να ενημερώνουν τα στοιχεία του προφίλ τους και να αναρτήσουν περιορισμένο αριθμό αρχείων εικόνας, βίντεο, ήχου, κειμένου. Θα τους παρέχεται η δυνατότητα μαζικής αποστολής email προς συνεργαζόμενους φορείς. Στο προφίλ τους θα παρουσιάζονται χωρίς κανένα περιορισμό και όλα τα έργα που έχουν υποβάλει σε διαγωνισμούς (προστατευμένα από άδειες χρήσης).

- **Θεατρικές ομάδες θα αναρτούν τη δουλειά τους** (κάθε σχετικό στοιχείο και αρχείο) δηλώνοντας την επιθυμία τους για συμμετοχή στο χώρο δράσης αλλά και σε κάθε άλλο αντίστοιχο φεστιβάλ (αποστολή email και κοινοποίηση σε αντίστοιχους φορείς)
- **Εκπαιδευτικοί θα εγγράφονται επίσης με την ιδιότητά τους**, ζητώντας κάθε είδους πληροφορία, δηλώνοντας ηλεκτρονικά την επιθυμία τους να παρακολουθήσουν τις παιδικές παραστάσεις και τα εκπαιδευτικά μας προγράμματα ώστε να επικοινωνήσει μαζί τους το αντίστοιχο γραφείο του ΚΘΒΕ. Επίσης θα έχουν τη δυνατότητα να αναρτήσουν feedback από τις εκπαιδευτικές δράσεις στις οποίες συμμετείχαν οι μαθητές στην τάξη σε σχέση με τις παραστάσεις μας ή κατά τη διάρκεια των εκπαιδευτικών προγραμμάτων (εικόνες, κείμενο, βίντεο).
- **Απλοί χρήστες** Θα εγγράφονται επίσης, ώστε να σχολιάζουν, να βαθμολογούν, να δημιουργούν τις δικές τους συλλογές, να παίζουν τις εκπαιδευτικές εφαρμογές και να μπορούν να συμμετέχουν ως ερασιτέχνες στους διαγωνισμούς. Η συμμετοχή τους θα ενθαρρύνεται με τη χρήση game mechanics –σκορ, βραβεία, τίτλοι. **Θα εγγράφονται επίσης, και θα συμμετέχουν στους διαγωνισμούς, ως ερασιτέχνες, με οποιαδήποτε ιδιότητα επιλέγουν.** Θα έχουν προσωπική, δημόσια, σελίδα προφίλ στην οποία θα έχουν ένα περιγραφικό κείμενο, στοιχεία επικοινωνίας, και οι συλλογές που έχει δημιουργήσει, ή τα έργα που έχει υποβάλει σε διαγωνισμούς, συγκεντρώνονται στατιστικά από κάθε διάδρασή τους με την εφαρμογή.

Άλλες δυνατότητες εφαρμογής

- **Δυνατότητα Δημιουργίας ηλεκτρονικής εφημερίδας** με Τα Νέα της Δραματικής Σχολής και όχι μόνο. Στη εφημερίδα αυτή θα ενημερώνεται κανείς για το ΚΘΒΕ αλλά και για άλλους πολιτιστικούς οργανισμούς που υποβάλουν άρθρα τους. Επίσης θα υπάρχει παράρτημα για αναρτήσεις φοιτητών, ερευνητών, διδασκόντων στη δραματική σχολή του ΚΘΒΕ, συνεντεύξεων. Τα δελτία τύπου μας,

οι δράσεις μας, τα κείμενα των προγραμμάτων μας θα μπορούσαν να εμφανίζονται εκεί. Κάθε δημοσίευση σ' αυτή να μπορεί να συνοδεύεται από βίντεο, εικόνα, ή άλλο αρχείο, να βγαίνει σε rss και να εμφανίζεται (με ανάλογο editing) στα διάφορα network μας. Άρθρα σε αυτή την εφημερίδα θα αναρτούν οι διαχειριστές της σελίδας, ενώ επίσης άρθρα θα μπορεί να υποβάλει προς ανάρτηση και κάθε εγγεγραμμένος χρήστης, τα οποία και θα υποβάλλονται κατόπιν έγκρισης ως κύρια θέματα ή απλά ως ενημερώσεις και σχόλια αναγνωστών. Να επιτρέπεται σε κάθε περίπτωση ο σχολιασμός, το like, και το sharing από τους αναγνώστες.

- Δυνατότητα του κάθε χρήστη να μοιράζεται τις αναρτήσεις και τη διάδρασή του με τη συγκεκριμένη πλατφόρμα σε κάθε κοινωνικό δίκτυο.
- Δυνατότητα αυτοματοποιημένης αλλά και προσαρμοσμένης ταυτόχρονης δημοσίευσης των αναρτήσεων του διαχειριστή του συστήματος του ΚΘΒΕ σε όλα τα κοινωνικά δίκτυα.
- Δυνατότητα του κάθε χρήστη να επιλέγει για ποια είδη αναρτήσεων θέλει να ενημερώνεται με email (νέα εγγραφή ηθοποιού, νέος διαγωνισμός, νέο σχόλιο κλπ)
- Δημιουργία συλλογών από τεκμήρια γύρω από συγκεκριμένες θεματικές στις οποίες θα μπορούν να προσθέτουν αντικείμενα της συλλογής μας, οι εγγεγραμμένοι χρήστες.
- Το έργο μας. Ένα κοινό δικτυακό αρχείο κειμένου στο οποίο θα μπορεί να προσθέτει διαλόγους κάθε εγγεγραμμένος χρήστης που δηλώνει συμμετοχή και ο οποίος θα ενημερώνεται με email για κάθε νέα καταχώρηση.
- Βάση θεατρικής ορολογίας που θα εμπλουτίζεται από τους εγγεγραμμένους χρήστες (θα τροφοδοτεί και θα τροφοδοτείται από αντίστοιχα WikiProjects)

Δημιουργία και διαχείριση μίας ή περισσότερων ηλεκτρονικών κοινοτήτων

Το συγκεκριμένο σύστημα θα παρέχει τη δυνατότητα να αυτό-οργανωθούν κοινότητες κοινών ενδιαφερόντων που θα προκύπτουν από τις ίδιες ανάγκες.

Ο βασικός ρόλος της κοινότητας είναι η δημιουργία ενός ενιαίου χώρου συζήτησης και συνεργασίας γύρω από διάφορα θέματα και όχι μόνο, ενώ μέσα από την ενεργή συμμετοχή των

μελών δύναται να αποτελέσει μια πλούσια και ανανεούμενη βάση γνώσης, όπου θα προβάλλονται απαντήσεις και προτάσεις σε διάφορα ερωτήματα και θέματα ενδιαφέροντος.

Το σύστημα θα δίνει τη δυνατότητα πλήρους ελέγχου και διαχείρισης των εγγεγραμμένων χρηστών και εναλλακτικής ομαδοποίησής τους με βάση διάφορα θεματικά κριτήρια ενώ θα υπάρχει η δυνατότητα για εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων για την χρήση και την συμμετοχή στις κοινότητες μέσω εγγενών μηχανισμών αναφορών και στατιστικής ανάλυσης.

Η λειτουργικότητα του συγκεκριμένου συστήματος θα συμπεριλαμβάνει, μεταξύ άλλων:

- Ένα σύνολο από σύγχρονα Web2.0 εργαλεία μέσα από τα οποία τα μέλη θα μπορούν να αλληλεπιδρούν (τόσο σύγχρονα όσο και ασύγχρονα) σχετικά με διάφορα θέματα που ενδιαφέρουν την κοινότητα. Συγκεκριμένα θα πρέπει να περιλαμβάνονται blog, προσωπικό wall, wall κοινότητας, comments και rating περιεχομένου, reviews τεκμηρίων.
- Ηλεκτρονικό χώρο συνεργασίας (collaboration), όπου οι ερευνητές θα μπορούν να συνεργάζονται, κάνοντας χρήση εξειδικευμένων εργαλείων συνεργασίας. Συγκεκριμένα θα πρέπει να περιλαμβάνονται εφαρμογές Wiki, Ημερολογίου, Βιβλιοθήκης Εγγράφων και Εφαρμογή Ανταλλαγής Ιδεών.
- Εξελιγμένο forum, το οποίο θα ξεπερνά σε λειτουργικότητα τα συμβατικά forums, ώστε να βελτιστοποιείται η αλληλεπίδραση των μελών της κοινότητας και να είναι πιο εύκολη η πλοήγηση στο σύνολο του περιεχομένου.
- Εργαλεία mashup: Κάθε μέλος της κοινότητας θα έχει τη δυνατότητα επιλέγοντας μια συγκεκριμένη λέξη από δημοσιευμένο περιεχόμενο εντός της κοινότητας να μπορεί -μέσα από σχετικό pop-up παράθυρο- να έχει διαθέσιμες πληροφορίες που σχετίζονται με την συγκεκριμένη λέξη από κατηγοριοποιημένες διαδικτυακές πηγές, οι οποίες θα είναι πλήρως παραμετροποιήσιμες (ενδεικτικά αναφέρουμε ως κατηγορίες video και blogs, ενώ ως πηγές Wikipedia και Wordpress).
- Ηλεκτρονικά Ερωτηματολόγια: Το πληροφοριακό σύστημα θα ενσωματώνει ένα ισχυρό εργαλείο για την δημιουργία και διαχείριση απλών και σύνθετων ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων, όπου μεμονωμένοι χρήστες ή ομάδες και κοινότητες χρηστών θα καλούνται να συμπληρώσουν.
- Προβολή εικόνων των μελών της κοινότητας σε σχετικό πλέγμα (thumbnails).
- Δημιουργία και διαχείριση media gallery, όπου τα μέλη της κάθε κοινότητας θα έχουν πρόσβαση σε κατηγοριοποιημένο περιεχόμενο (φωτογραφίες, video, έγγραφα κλπ) που αφορά την εκάστοτε κοινότητα και τα μέλη της.

- Δυνατότητα διασύνδεσης της κοινότητας με τα πλέον δημοφιλή site κοινωνικής δικτύωσης με στόχο τον ευρύ διαμοιρασμό του περιεχομένου.
- Πλοήγηση και αναζήτηση με χρήση tag cloud, όπου οι χρήστες μπορούν να δουν και να επιλέξουν τους δημοφιλέστερους όρους της κοινότητας (οι οποίοι ανανεώνονται δυναμικά).
- Ανάλυση και εξαγωγή συμπερασμάτων από την δραστηριότητα των χρηστών της κοινότητας, μέσω ενός ενιαίου γραφικού περιβάλλοντος προσβάσιμου στους διαχειριστές της κοινότητας, με στόχο τη δημιουργία προσωποποιημένου και στοχευμένου περιεχομένου.

A3.3.6 Λειτουργική Ενότητα «Εφαρμογή διαδικτυακής πρόσβασης στο πολιτισμικό απόθεμα από έξυπνες συσκευές» 6

Για την ανάδειξη του Πολιτισμικού Αποθέματος μέσα από έξυπνες συσκευές, προβλέπεται η ανάπτυξη εφαρμογής προβολής του ψηφιακού αποθέματος μέσα από native mobile applications. Η εφαρμογή θα πρέπει να λειτουργεί απρόσκοπτα στα πλέον διαδεδομένα λειτουργικά συστήματα έξυπνων συσκευών.

Συνοπτικά τα χαρακτηριστικά της mobile εφαρμογής είναι:

1. Συμβατότητα με διαδεδομένες έξυπνες συσκευές και λειτουργικά συστήματα (windows mobile, android, iOS)
2. Δυναμική αναζήτηση και ανάκτηση ψηφιακών τεκμηρίων
3. Εναλλακτικές όψεις παρουσίασης πολιτισμικού υλικού
4. Παρουσίαση περιγραφής αντικειμένων και πληροφοριών σε πολλαπλές γλώσσες ανάλογα με τις προτιμήσεις του χρήστη
5. Προβολή πολυμεσικού υλικού (εικόνα, βίντεο, ήχος και 3D αντικείμενα)
6. Δυνατότητα δημιουργίας προσωπικού χαρτοφυλακίου – My Favorite Digital Assets
7. Δυνατότητα διασύνδεσης με δημοφιλή κοινωνικά δίκτυα
8. Προβολή κοινόχρηστων ημερολογίων γεγονότων / εκδηλώσεων
9. Πρόσβαση σε φυσικούς καταλόγους αρχείων

10. Υποστήριξη πολλαπλών επιπέδων πρόσβασης και χρήσης, ώστε να παρέχεται η δυνατότητα προβολής αναλυτικής τεκμηρίωσης ή και αρχείων υψηλής ανάλυσης σε εξειδικευμένο προσωπικό / ερευνητές
11. Δυνατότητα δήλωσης συμμετοχής σε προγραμματισμένες εκδηλώσεις από τους χρήστες
12. Δυνατότητα κοινοποιήσεων στη διαδραστική πύλη προβολής του ψηφιακού αποθέματος
13. Δυναμική άντληση δεδομένων με τη χρήση web services από την Πλατφόρμα Διαχείρισης Ανοικτών Διασυνδεδεμένων Δεδομένων και από ετερογενή συστήματα όπως ο ενιαίος κατάλογος ΕΚΤ / ΥΠΠΟΤ

A3.3.7 Λειτουργική Ενότητα «Εκπαίδευση χρηστών – πιλοτική λειτουργία» 7

Εκπαίδευση

Μετά την επιτυχή υλοποίηση της διαδικτυακής πύλης του έργου και την εγκατάσταση του συστήματος στον εξοπλισμό για τον οποίο γίνεται προμήθεια στις διαδικασίες του έργου, ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης του έργου.

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης περιλαμβάνουν τη διαμόρφωση συγκεκριμένου προγράμματος εκπαίδευσης προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία των συστημάτων τόσο από την πλευρά του χρήστη όσο και από την πλευρά του διαχειριστή. Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε χώρο της αναθέτουσας αρχής, με φυσική παρουσία εκπαιδευτή και εκπαιδευόμενων, οι οποίοι θα επιλεγούν από την αναθέτουσα αρχή.

Πιλοτική λειτουργία

Η διαδικτυακή πύλη καθώς και όλες οι εφαρμογές και τα επιπλέον συστήματα που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια του έργου θα περάσουν από πιλοτική λειτουργία τουλάχιστον για 1 μήνα όπου πρέπει να εντοπιστούν και διορθωθούν τυχόν παραλείψεις και δυσλειτουργίες. Ο ανάδοχος οφείλει να παρουσιάσει ολοκληρωμένο πρόγραμμα για την περίοδο αυτή της πιλοτικής λειτουργίας ελέγχου και διόρθωσης.

A3.3.8 Λειτουργική Ενότητα «Δημοσιότητα-πακέτο προβολής προώθησης μέσω online marketing» 8

Θα σχεδιαστεί και θα υλοποιηθεί συγκεκριμένο σχέδιο για την ενημέρωση όλων των ενδιαφερόμενων φορέων και του κοινού για το έργο. Στόχος είναι η επίτευξη της μέγιστης δυνατών διάδοσης του έργου, το οποίο προσφέρει ένα γόνιμο πεδίο δράσης ιδιαίτερα στην θεατρική κοινότητα της χώρας μας και αφορά σκηνοθέτες, ηθοποιούς, θεατρόφιλους, γενικότερο κοινό, φορείς εκπαίδευσης κ.ά. Θα πραγματοποιηθεί καμπάνια προώθησης του Portal στο διαδίκτυο με την στοχευμένη προβολή της σε δικτυακούς τόπους με τη χρήση:

- Ηλεκτρονικής διαφήμισης μέσω Google Adwords
- Δημιουργία και διαχείριση Online Marketing ενεργειών μέσω Social Media - banners σε sites πολιτιστικού ενδιαφέροντος μεγάλης επισκεψιμότητας.

A3.4 Προδιαγραφές Οριζόντιων Λειτουργιών

Η αποτελεσματική παροχή των ψηφιακών υπηρεσιών που προβλέπονται, προϋποθέτει ότι το σύνολο των πληροφοριακών συστημάτων θα πρέπει να καλύπτει και ένα σύνολο από ειδικές ποιοτικές προδιαγραφές / χαρακτηριστικά στις οποίες ο Ανάδοχος θα πρέπει να δώσει ιδιαίτερη προσοχή:

- Πηγαίος κώδικας

Όλος ο κώδικας που θα αναπτυχθεί από τον Ανάδοχο για την υλοποίηση του συστήματος ηλεκτρονικών υπηρεσιών του παρόντος έργου θα πρέπει να παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή.

- Χρήση Τεχνολογικών προτύπων - Portability

Οι τεχνολογίες που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση της πληροφοριακής υποδομής θα πρέπει να είναι συμβατές με διεθνώς αναγνωρισμένα τεχνολογικά πρότυπα (π.χ. HTML, XML, Voice XML, LDAP, κ.λπ.). Επιπλέον, επιθυμητή είναι και η ανεξαρτησία του συστήματος από κάποιο συγκεκριμένο λειτουργικό σύστημα (platform independent), καθώς και από βάση δεδομένων (RDBMS independent)

- Χρήση Σύγχρονων / Δοκιμασμένων Τεχνολογιών (State of the Art)

Η υλοποίηση της πληροφοριακής υποδομής θα πρέπει να βασιστεί σε σύγχρονες

τεχνολογίες, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ανθεκτικότητά της στο χρόνο. Παράλληλα, θα πρέπει αυτές οι τεχνολογίες να είναι δοκιμασμένες και ώριμες, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αξιοπιστία της προτεινόμενης λύσης.

- Συντηρησιμότητα – Επεκτασιμότητα (Maintainability / Extensibility)

Η αρχιτεκτονική του συστήματος θα πρέπει να διασφαλίζει την όσο το δυνατόν ευκολότερη και με μικρότερο κόστος επέμβαση στη λειτουργικότητα των εφαρμογών του – τόσο για την τροποποίηση των λειτουργικών τους χαρακτηριστικών, όσο και για την επέκτασή τους – καθώς και στην ολοκλήρωσή του με άλλες μελλοντικές εφαρμογές.

Βασικές προϋποθέσεις για τα ανωτέρω είναι η ύπαρξη:

- ο Αρθρωτής (modular) αρχιτεκτονικής. Το σύστημα θα πρέπει να αποτελείται από δομικές μονάδες (components) με ξεκάθαρα όρια, χωρίς αυτά να παραβιάζονται και χωρίς να υπάρχουν υπερκαλύψεις. Παράλληλα, θα πρέπει κάθε δομική μονάδα να έχει μια τεκμηριωμένη και δημοσιευμένη διεπαφή επικοινωνίας (API).
 - ο Διάκρισης ανάμεσα στο περιεχόμενο και την εμφάνιση του συστήματος (content/design separation).
 - ο Πολυστρωματικής (N-tier) αρχιτεκτονικής για την ευελιξία της κατανομής του φόρτου εργασίας, για την αποδοτικότερη εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα.
- Ανοικτού περιβάλλοντος ως προς τη μεταφορά και ανταλλαγή δεδομένων με άλλα συστήματα. Αυτό προϋποθέτει την αξιοποίηση/ παραμετροποίηση ευρέως αποδεκτών προτύπων XML για την μοντελοποίηση των δεδομένων και των συνοδευτικών τους εγγράφων τα οποία ανταλλάσσονται στο πλαίσιο των υπηρεσιών που θα υλοποιηθούν, καθώς και την τεκμηρίωση όλων των σχημάτων δεδομένων και μεταδεδομένων που χρησιμοποιούνται από τις νέες υπηρεσίες.

A3.5 Λειτουργικά Χαρακτηριστικά Εξοπλισμού

Στα πλαίσια του έργου θα γίνει προμήθεια του κάτωθι εξοπλισμού

- 2 Ψηφιακές camera high definition
- 2 Desktop PC's All in one, τεχνολογίας λειτουργικού συστήματος 64bit, with GCD, OpenCL and Cocoa, οθόνη 27 ιντσών, επεξεργαστή 3,4 GHz Quad-core i7 (ή

παρόμοιου), μνήμη τουλάχιστον 16Gb DDR3, σκληρό δίσκο τουλάχιστον 2TB SATA & 256GB Solid State, κάρτα γραφικών με μνήμη τουλάχιστον 2 GB GDDR5

A3.6 Διαλειτουργικότητα

Η τεκμηρίωση του ψηφιακού περιεχομένου θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση προτύπων τεκμηρίωσης ψηφιακού περιεχομένου, προκειμένου να διασφαλιστεί η διαλειτουργικότητα των μεταδεδομένων.

Η διαδικτυακή πύλη και οι εφαρμογές που θα αναπτυχθούν θα συμμορφώνονται με το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας, έτσι όπως δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ελληνικού Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπων Διαλειτουργικότητας (<http://www.e-gif.gov.gr/>).

Ειδικότερα για την τεκμηρίωση του συγκεκριμένου ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου, η τεχνολογική πλατφόρμα που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο της πράξης, θα προσφέρει Υπηρεσίες Διαδικτύου (Web Service) με βάση το πρότυπο OAI-PMH για τη συλλογή των μεταδεδομένων από την υπηρεσία καταλόγου του ΕΚΤ. Η Υπηρεσία Διαδικτύου OAI-PMH θα είναι διαθέσιμη για την περιοδική ανανέωση του Καταλόγου ανοικτού ψηφιακού τεκμηριωμένου περιεχομένου.

Τα πρότυπα τα οποία απαιτούνται για τη διαλειτουργικότητα των αποθετηρίων των φορέων με τις υπηρεσίες καταλόγου και απόθεσης και διαφύλαξης ανοικτού ψηφιακού τεκμηριωμένου περιεχομένου, προσδιορίζονται στο έγγραφο του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης «Προδιαγραφές και χαρακτηριστικά διαλειτουργικότητας για ανοικτό τεκμηριωμένο ψηφιακό περιεχόμενο». Στο εν λόγω έγγραφο αναφέρονται αποκλειστικά διεθνή, ανοικτά και ελεύθερα διαθέσιμα πρότυπα στην περιοχή του ψηφιακού περιεχομένου. Τα κυριότερα σύγχρονα συστήματα διαχείρισης τεκμηριωμένου περιεχομένου (ανοικτά και κλειστά) υποστηρίζουν OAI-PMH. Οι σχετικές τεχνικές προδιαγραφές παρουσιάζονται στον Πίνακα 4 του εν λόγω εγγράφου. Εργαλεία συμμόρφωσης θα διατεθούν με βάση τα αντίστοιχα πρότυπα του ανωτέρω εγγράφου.

- Επίσης κρίνεται σκόπιμη η διασύνδεση της πράξης με φορείς, οι οποίοι

προβάλλονται στο διαδίκτυο και σχετίζονται με τις δραστηριότητες του ΚΒΘΕ και την προώθηση και προβολή του. Παράλληλα, μπορεί να γίνει διασύνδεση και με άλλους τοπικούς φορείς.

(Υπο)συστήματα/Υπηρεσίες που προβλέπεται να διαλειτουργούν	Πληροφορίες που ανταλλάσσονται	Παρατηρήσεις
EKT	Data/ metadata	
EUROPEANA	metadata	

Πίνακας 1: Πίνακας (υπο)συστημάτων ή/και λειτουργικών μονάδων που προβλέπεται να διαλειτουργούν

A3.7 Πολυκαναλική προσέγγιση

Το μέρος αυτό αναφέρεται στην υλοποίηση της εφαρμογής που θα εκτελείται στα κινητά τηλέφωνα και θα προσφέρει πρόσβαση στο περιεχόμενο και στις υπηρεσίες του Διαδικτυακού Κόμβου. Σημειώνεται ότι εφαρμογές θα πρέπει να είναι native, να είναι πλήρως διαλειτουργικές με την back office λύση και την Διαδικτυακό Κόμβο, από όπου θα αντλεί το περιεχόμενο του σε πραγματικό χρόνο. Οι πλατφόρμες που θα καλύπτονται θα είναι κατ' ελάχιστον Android & iOS.

Οι εφαρμογή απαιτείται να είναι πλήρως διαδραστική με δυνατότητα ανάκτησης δυναμικής πληροφορίας και περιεχομένου από κεντρικό Διακομιστή μέσω ειδικού πρωτοκόλλου επικοινωνίας πάνω από TCP/IP ή HTTP και για δίκτυα GPRS/3G/WiFi.

Βασική απαίτηση είναι οι εφαρμογές να είναι εύχρηστες στην λειτουργία τους, να προσφέρουν «διαισθητική λογική πλοήγησης» (Intuitive Navigation Logic) ώστε να είναι δυνατή η πλήρης χρήση τους με περιορισμένο αριθμό πλήκτρων και με χρήση μόνο ενός χεριού. Η εφαρμογή θα εκκινεί σε μικρό χρόνο και να λειτουργεί με κατά το δυνατό

ανεπαίσητη καθυστέρηση.

Υπηρεσία	Τρόποι Αλληλεπίδρασης	Τερματικό Πρόσβασης
Υπηρεσίες συνεργατικής μάθησης και κοινωνικής δικτύωσης	Web Browser	PC / Laptop
Υπηρεσίες πρόσβασης μέσω κινητών συσκευών	Φορητή συσκευή/pda	Κινητό τηλέφωνο/pda
Υπηρεσίες προβολής μέσω διαδικτύου	Web Browser	PC / Laptop
Υπηρεσίες web 2.0 τεχνολογιών	Web Browser	PC / Laptop

Πίνακας 2: Μέσα Πρόσβασης (κανάλια) ανά παρεχόμενη υπηρεσία

A3.8 Ανοιχτά δεδομένα

Το σύστημα ανάπτυξης του διαδικτυακού εργαλείου είναι ένα σύστημα ανοικτής αρχιτεκτονικής το οποίο ακολουθεί τα παγκόσμια πρότυπα αλλά και τις σύγχρονες σχεδιαστικές αντιλήψεις. Βασίζεται στην αρχιτεκτονική 3-tier όπου το κάθε επίπεδο της εφαρμογής (βάση δεδομένων, λογισμικό εφαρμογής και εξυπηρετητής διαδικτύου) αναλαμβάνει ένα διακριτό ρόλο κάνοντας το συνολικό σύστημα ευκολότερα ολοκληρώσιμο σε οποιοδήποτε περιβάλλον. Επίσης οι εφαρμογές θα κάνουν χρήση αυτών των ανοικτών προτύπων καθώς και άλλων προτύπων.

Τέλος, οι πλατφόρμες υλοποίησης θα πρέπει να ακολουθούν ευρέως διαδεδομένα ανοιχτά πρότυπα τεχνολογιών, προκειμένου να εξασφαλισθεί η διαλειτουργικότητα του και η προσαρμογή του συστήματος στις μελλοντικές τεχνολογικές εξελίξεις. Για την υλοποίηση του Έργου θα υιοθετηθεί η χρήση Ανοιχτών Προτύπων (Open Standards) για το λογισμικό και τις διαδικασίες και Ανοιχτών Μορφών (Open Formats) για τα δεδομένα και το περιεχόμενο. Για την επικοινωνία με τρίτα συστήματα θα ακολουθηθούν διαδεδομένα πρότυπα, όπως για παράδειγμα:

Πρότυπο	Περιγραφή
XML, JSON, REST	Επικοινωνία με τρίτα συστήματα
CIDOC-CRM	Διάθεση πολιτιστικής πληροφορίας σε ευρωπαϊκά συστήματα

	(Europeana)
ΟΑΙ – ΡΜΗ	Επικοινωνία με αποθετήριο πολιτιστικού αποθέματος ΕΚΤ

Τα ψηφιακά αρχεία θα περιγραφούν με ανοιχτά πρότυπα μεταδεδομένων (πχ Dublin Core) και το πρότυπο περιγραφής διαδικτυακών πόρων RDF (Resource Description Framework). Επίσης θα χρησιμοποιηθούν και πιο ειδικά πρότυπα, όπως το πρότυπο σημασιολογικής περιγραφής διαδικτυακών πόρων OWL (Web Ontology Language).

Το ολοκληρωμένο διαδικτυακό εργαλείο θα ανταλλάσσει δεδομένα και θα συνεργάζεται με άλλα συστήματα, είτε εσωτερικά στο Φορέα είτε εκτός αυτού. Η βάση δεδομένων που θα χρησιμοποιηθεί για την αποθήκευση του ψηφιακού υλικού και του συνοδευτικού πληροφοριακού του υλικού θα υλοποιηθεί σε επιλεγμένο λογισμικό, το οποίο θα καλύπτει ανάγκες:

- Αποθήκευση μεγάλου όγκου υλικού και δεδομένων, χωρίς να επηρεάζεται η αποδοτικότητα του συστήματος
- Υποστήριξη XML και δυνατότητα δημοσίευσης υλικού στο διαδίκτυο
- Ασφάλεια δεδομένων
- Δυνατότητα υποστήριξης πολλαπλών ταυτόχρονων συνδέσεων
- Παροχή εργαλείων π.χ. σχεδιασμού της βάσης, λήψης αντιγράφων ασφαλείας
- Δυνατότητα επικοινωνίας και ανταλλαγής δεδομένων με άλλες βάσεις.

Η διάθεση των δεδομένων και του ψηφιακού περιεχομένου που θα δημιουργηθεί στο πλαίσιο της πράξης, θα πληροί ενημερωτικούς, πληροφοριακούς και εκπαιδευτικούς σκοπούς.

Το παρόν Έργο περιλαμβάνει εξωστρεφείς υπηρεσίες μέσω των οποίων οι πολίτες αποκτούν πρόσβαση στο Ψηφιακό Πολιτισμικό Απόθεμα του ΚΘΒΕ. Για το λόγο αυτό, τα δεδομένα αλλά και οι υπηρεσίες που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος Έργου θα διατεθούν σύμφωνα με την αρχή της «ανοικτότητας» (openness) αλλά και με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο. Ενδεικτικά, πέραν του Ν. 3882/2010 αναφέρονται οι Ν. 3448/2004, 3861/2010, 2472/1997, 3625/2007.

Τα δεδομένα θα προσφέρονται με ανοιχτή άδεια που θα επιτρέπει τη χρήση τους για εκπαιδευτικούς σκοπούς καθώς και για σκοπούς προώθησης του πολιτιστικού αποθέματος, πχ. μέσω συσσωρευτών αποθετηρίων.

Πιο συγκεκριμένα, θα είναι διαθέσιμα στο κοινό κάτω από την άδεια χρήσης Creative Commons v3.0 Ελληνική by/nc/sa (αναφορά του δημιουργού κατά την αρχική χρήση, υποχρέωση αναφοράς του δημιουργού σε κάθε νέα χρήση του υλικού, μη εμπορική χρήση). Το περιεχόμενο των χρηστών της υπηρεσίας κοινωνικής δικτύωσης θα πρέπει να ακολουθεί την άδεια Creative Commons.

A3.9 Απαιτήσεις Ασφάλειας

Ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για την Ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, Μέσων και Υποδομών, η οποία θα αξιολογηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου καθώς και για την προστασία των προς επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.

Ειδικότερα, θα πρέπει να φροντίσει για την προστασία της διαθεσιμότητας και της ακεραιότητας των πληροφοριών. Ο βαθμός της απαιτούμενης ασφάλειας κρίνεται από το σκοπό της επεξεργασίας / εφαρμογής, τη φύση των δεδομένων που θα αποτελέσουν αντικείμενο της επεξεργασίας, τους κινδύνους που εγκυμονεί η συγκεκριμένη επεξεργασία. Εάν υπάρχουν μέτρα ασφαλείας με μικτό χαρακτήρα (οργανωτικό -τεχνικά, διοικητικό -τεχνικά), τότε ο Ανάδοχος του έργου οφείλει να συνεργασθεί με τα αρμόδια στελέχη του Φορέα για την υλοποίηση του τεχνικού τους μέρους.

Η υλοποίηση των τεχνικών μέτρων θα πρέπει να γίνει με την ελάχιστη δυνατή παρεμπόδιση της λειτουργίας του Φορέα και θα πρέπει να επιφέρει τις ελάχιστες δυνατές τροποποιήσεις στις εφαρμογές και τα υποσυστήματα των πληροφοριακών συστημάτων που δεν εμπλέκονται στις λειτουργίες ασφάλειας. Επίσης, ιδιαίτερη βαρύτητα θα πρέπει να δοθεί στις ήδη υπάρχουσες προδιαγραφές ασφάλειας που προβλέπονται από τον Φορέα.

Σχετικά με την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος, ιδιαίτερη σημασία δίνεται στα εξής στοιχεία:

- Διασφάλιση της εγκυρότητας των δεδομένων που περιέχονται σε αυτό.
- Διασφάλιση της μη-αποποίησης εκτέλεσης εργασιών και επεξεργασίας δεδομένων που περιέχονται στο σύστημα (non-repudiation).
- Εξασφάλιση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών αλλά και του περιορισμού της πρόσβασης στο σύστημα, σε επίπεδο χρήστη, σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου (access control and authorization).
- Παροχή μηχανισμών εξακρίβωσης της ταυτότητας του χρήστη (authentication).
- Παροχή μηχανισμών καταγραφής της ταυτότητας του χρήστη και των ενεργειών του σε μη προσβάσιμο από τρίτους μέσο (auditing).

A3.10 Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος

Βασικό χαρακτηριστικό της λειτουργίας του συστήματος πρέπει να είναι η ευκολία και φιλικότητα χρήσης. Το περιβάλλον εργασίας πρέπει να είναι το οικείο περιβάλλον του διαδικτύου και των διαδικτυακών πυλών, η πρόσβαση στο σύστημα να είναι δυνατή μέσα από οποιονδήποτε web browser χωρίς εγκαταστάσεις στον χρήστη, όλες οι συνιστώσες διεπαφής με το χρήστη (UI components) ακολουθούν το κοινό θέμα εμφάνισης (theme) της εφαρμογής, ενώ υπάρχει ενιαία και συνεπής (consistent) διάταξη των στοιχείων κάθε επιμέρους εφαρμογής ώστε να μην αποπροσανατολίζεται ο χρήστης.

Για την αποθήκευση σε πραγματικό χρόνο, τους χειρισμούς ακόμα και σε μη τελική καταχώρηση φόρμας, να είναι δυνατή η αξιοποίηση Ajax φορμών, οι οποίες επιτρέπουν την αποστολή των δεδομένων της φόρμας προς το σύστημα χωρίς την ανάγκη πλήρους επαναφόρτωσης της σελίδας.

Θα πρέπει να παρέχονται μηχανισμοί καταχώρησης δεδομένων οι οποίοι να διαθέτουν ενδεικτικά τα ακόλουθα χαρακτηριστικά :

- την ομαλή συνέχιση της καταχώρησης στοιχείων στο σύστημα από τον χρήστη, καθώς και την αποφυγή διπλών λανθασμένων εγγραφών.
- κατά την εισαγωγή των στοιχείων να γίνονται όλοι οι απαραίτητοι έλεγχοι διασταύρωσης ώστε να διασφαλίζεται η ορθότητα, η πληρότητα και η συνέπεια των στοιχείων
- να υπάρχουν προκαθορισμένες τιμές σε πεδία φορμών ώστε να διευκολύνεται ο χρήστης κατά την εισαγωγή δεδομένων
- η επεξεργασία (εισαγωγή, διαγραφή, μεταβολή) δεδομένων να γίνεται από μια κοινή διεπαφή χρήσης και για ομοιομορφία των οθονών αλλά και μεγαλύτερη αξιοπιστία και ευκολία στην εισαγωγή νέων πεδίων στις διαχειριζόμενες οντότητες
- οι εφαρμογές προσφέρουν έλεγχο εισαγωγής δεδομένων (αξιοπιστία) προς αποφυγή λαθών των χειριστών / χρηστών (validation)

A3.11 Απαιτήσεις Προσβασιμότητας

Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο ψηφιακό περιεχόμενο και τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες, η κατασκευή τους θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του

Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 (WCAG 2.0), σε επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «ΑΑ».

Στην περίπτωση των διαδικτυακών υπηρεσιών που θα υλοποιηθούν για χρήση από φορητές συσκευές, επιπλέον της προηγούμενης συμμόρφωσης θα πρέπει να ληφθούν υπόψη ελέγξιμες Βέλτιστες Πρακτικές του Κινητού Παγκοσμίου Ιστού (Mobile Web Best Practices 1.0) της Κοινοπραξίας του W3C.

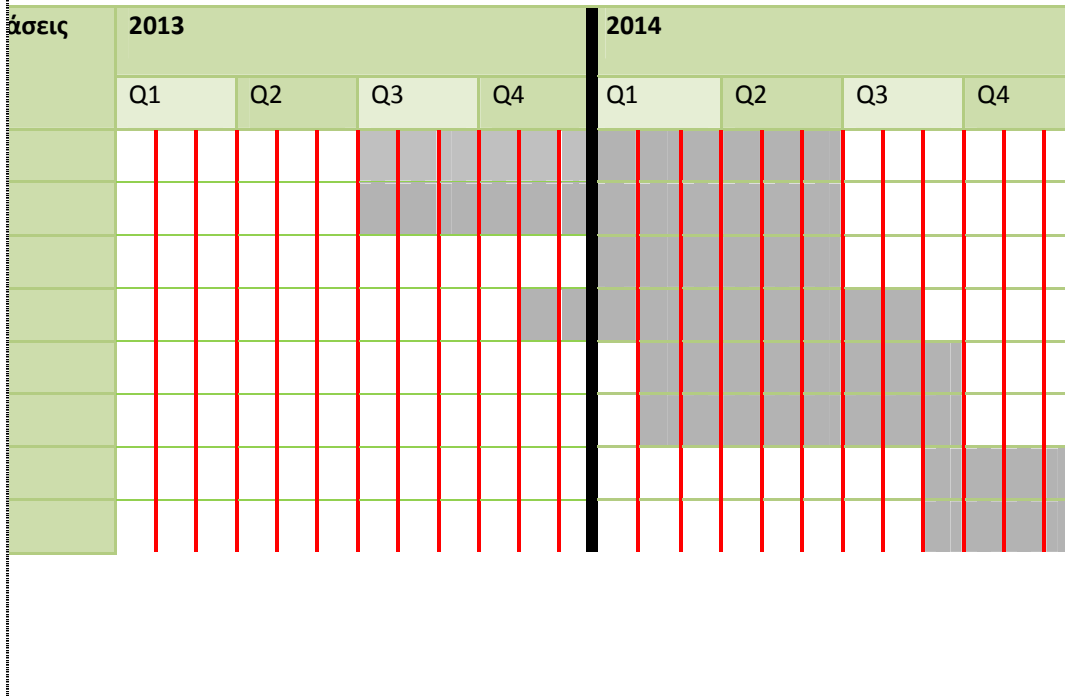
A3.12 Ελάχιστες απαιτήσεις χρονοδιαγράμματος και Φάσεις Έργου

Στον παρακάτω πίνακα φαίνεται η ενδεικτική ακολουθία των φάσεων του έργου καθώς και ένα ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα.

A/A Φάσης	Τίτλος Φάσης	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης (παράδοσης)
1	Τεκμηρίωση υλικού για το ΚΒΘΕ	1	12
2	Ψηφιοποίηση - Ψηφιακή επεξεργασία υλικού	1	12
3	Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού – προμήθεια και υλοποίηση εφαρμογής e-ticketing	6	12
4	Ανάπτυξη πλατφόρμας διαχείρισης ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων	4	14
5	Δημιουργία πλατφόρμας κοινωνικής δικτύωσης και συνεργατικής μάθησης	8	15
6	Εφαρμογή διαδικτυακής πρόσβασης στο πολιτισμικό απόθεμα από έξυπνες συσκευές	8	15
7	Εκπαίδευση χρηστών & πιλοτική λειτουργία	15	18

8	Δημοσιότητα-πακέτο προβολής προώθησης μέσω online marketing	15	18
---	---	----	----

Πίνακας 3: Πίνακας Φάσεων Έργου



1η Φάση

Μήνας Έναρξης	1	Μήνας Λήξης	12
Τίτλος Φάσης	Τεκμηρίωση υλικού για το ΚΒΘΕ		
Στόχοι Φάσης: Στόχος της πρώτης φάσης της προτεινόμενης πράξης είναι η παροχή υπηρεσιών συλλογής, τεκμηρίωσης, το οποίο θα σχετίζεται με το ΚΒΘΕ.			
Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες): <ul style="list-style-type: none"> Αξιολόγηση υλικού <p>Η αξιολόγηση του υλικού δίνει έμφαση στην εμβάθυνση στη διαθέσιμη πληροφορία, σχετικά με το πολιτιστικό υλικό. Κατά τη διαδικασία αυτή αξιολογείται το επίπεδο της</p>			

διαθέσιμης πληροφορίας, ενώ επισημαίνονται τυχόν ελλείψεις ή προσθήκες. Αποτέλεσμα του σταδίου αυτού της μεθοδολογίας είναι η επιλογή του υλικού που θα τεκμηριωθεί και θα αρχικοποιηθεί το σύστημα της Βάσης Δεδομένων και το Portal προβολής για τις δραστηριότητες του ΚΒΘΕ.

- Τεκμηρίωση υλικού

Εφόσον έχουν ολοκληρωθεί οι εργασίες συγκέντρωσης, οργάνωσης και αξιολόγησης του πολιτιστικού υλικού, θα πρέπει να γίνει πλήρης τεκμηρίωση ανά θεματική ενότητα, υποκατηγορίες, και τίτλους (μεμονωμένα τεκμήρια). Κατά την τεκμηρίωση, πρέπει να γίνεται πλήρης καταγραφή του υλικού, η οποία περιλαμβάνει τόσο τα κοινά χαρακτηριστικά καταγραφής ανά κατηγορία, όσο και τα διακριτά στοιχεία περιγραφής των αντικειμένων ή θεμάτων της συλλογής.

- Διορθωτικός έλεγχος υλικού

Κατά το διορθωτικό έλεγχο θα πρέπει να ελεγχθεί το σύνολο των πληροφοριών που χαρακτηρίζουν τα τεκμήρια και να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις ή συμπληρώσεις, σχετικά με τα δεδομένα για τις δραστηριότητες του ΚΒΘΕ.

Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης):

ΠΑ 1.1: Κατάλογος μεταφρασμένου υλικού (έγγραφο)

ΠΑ 1.2: Κατάλογος τεκμηριωμένου υλικού (έγγραφο)

2η Φάση

Μήνας Έναρξης	1	Μήνας Λήξης	12
Τίτλος Φάσης	Ψηφιοποίηση - Ψηφιακή επεξεργασία υλικού		
Στόχοι Φάσης:			
Στόχος της δεύτερης φάσης της προτεινόμενης πράξης είναι η δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου, το οποίο θα σχετίζεται με το έργο του ΚΒΘΕ.			
Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες):			
Στο πλαίσιο της ψηφιοποίησης τεκμηρίων, θα γίνει με τις πλέον σύγχρονες προδιαγραφές η ψηφιοποίηση και πρωτογενής δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου όλων εκείνων των τεκμηρίων που θα επιλεγθούν, ώστε να προβληθούν μέσα από το Portal και τις σχετικές εφαρμογές για την προβολή του έργου του ΚΒΘΕ, την αξιοποίηση του υλικού από άλλους δημιουργούς για την δημιουργία θεατρικών παραστάσεων και για τη θεατρολογική			

έρευνα. Τα τεκμήρια θα επεξεργαστούν με το κατάλληλο ψηφιακό τρόπο, ώστε να μπορούν να χρησιμοποιηθούν από όλες τις ψηφιακές εφαρμογές.

Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης):

ΠΑ 2.1: Ψηφιοποιημένο υλικό (ψηφιακά αντικείμενα)

ΠΑ 2.2: Παραμετροποιημένο υλικό (ψηφιακά αντικείμενα)

3^η Φάση

Μήνας Έναρξης	6	Μήνας Λήξης	12
Τίτλος Φάσης	Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού – προμήθεια και υλοποίηση εφαρμογής e-ticketing		

Στόχοι Φάσης:

Στόχος της τρίτης φάσης της προτεινόμενης πράξης είναι η προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού, το οποίο θα υποστηρίζει το ψηφιακό αρχείο του ΚΘΒΕ.

Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες):

Στα πλαίσια του έργου και προκειμένου να παρασχεθούν στους πολίτες οι καλύτερες δυνατές υπηρεσίες, πρέπει να γίνει προμήθεια του ακόλουθου εξοπλισμού:

2 βιντεοκάμερες High Definition για την καταγραφή (ψηφιοποίηση) των παραστάσεων

2 τουλάχιστον υπολογιστές τελευταίας τεχνολογία για τους διαχειριστές της πλατφόρμας, της ιστοσελίδας και του αρχείου

Για την υλοποίηση του συστήματος θα ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Επιβεβαίωση απαιτήσεων και σύγκριση με το επιλεγμένο σύστημα. Θα παρουσιασθούν μια προς μια οι λειτουργίες του συστήματος και θα συγκριθούν με τις απαιτήσεις του ΚΘΒΕ όπως θα εκφραστούν από Ομάδα Εργασίας που θα καθορισθεί. Έτσι, στο τέλος θα προσδιορισθεί σαφώς η λίστα ιδιαίτερων απαιτήσεων που πρέπει να ικανοποιηθούν από το σύστημα

2. Υλοποίηση προσαρμογών σύμφωνα με τις ιδιαίτερες απαιτήσεις του ΚΘΒΕ (όπως προέκυψαν στο προηγούμενο Βήμα 1). Στα πλαίσια των προσαρμογών θα γίνουν μεταξύ άλλων: α) οι συνδέσεις στο δικτυακό τόπο του ΚΘΒΕ, β) στη φορητή εφαρμογή που θα αναπτυχθεί για τον σκοπό αυτό, και γ) οι προσαρμογές εκτύπωσης για να παραχθεί το εισιτήριο στην μορφή που θα απαιτηθεί.

3. Εγκατάσταση hardware server και λογισμικού - Παραμετροποίηση και αρχικοποίηση

λογισμικού - Ορισμός τιμών, χώρων, εκπτώσεων, μελών, σημείων πώλησης και άλλων στοιχείων που απαιτούνται.
4. Πιλοτική λειτουργία - Απαιτείται τουλάχιστον ένας μήνας πιλοτικής λειτουργίας
5. Αποδοχή
6. Συντήρηση - Υποστήριξη. Περιλαμβάνει τη διόρθωση λαθών, την παροχή βοήθειας χρήσης και την υλοποίηση νέων εκδόσεων εφόσον απαιτείται.

Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης):

ΠΑ 3.1: Παρεχόμενος εξοπλισμός

ΠΑ 3.2: Εφαρμογή κεντρικής διαχείρισης

ΠΑ 3.3: Εφαρμογή ταμείου για ταχεία έκδοση εισιτηρίων από το εκδοτήριο

ΠΑ 3.4: Εφαρμογή διαχείρισης μελών

ΠΑ 3.5: Εφαρμογή ηλεκτρονικής κράτησης και αγοράς εισιτηρίου μέσα από το δικτυακό τόπο του ΚΘΒΕ

ΠΑ 3.6: Εφαρμογή ηλεκτρονικής κράτησης και αγοράς εισιτηρίου από φορητή συσκευή (smartphones)

ΠΑ 3.7: Εφαρμογή πώλησης εισιτηρίου μέσω τρίτων

ΠΑ 3.8: Γέφυρα διασύνδεσης με λογιστήριο

ΠΑ 3.10: Εγχειρίδιο χρήσης διαχείρισης

ΠΑ 3.11: Εγχειρίδιο χρήσης box office

4η Φάση

Μήνας Έναρξης	4	Μήνας Λήξης	14
Τίτλος Φάσης	Ανάπτυξη πλατφόρμας διαχείρισης ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων		

Στόχοι Φάσης:

Στόχος της φάσης είναι η παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης συστημάτων διαχείρισης περιεχομένου και διαδικτυακής προβολής για το σύνολο του ψηφιακού υλικού προβολής του έργου του ΚΘΒΕ και των τεκμηριωτικών δεδομένων που χαρακτηρίζουν το αντικείμενο του έργου. Θα αναπτυχθούν μια σειρά από εφαρμογές βοηθητικές και ενημερωτικές για τους παραγωγούς, τους φορείς και τους επισκέπτες της πύλης σχετικά με την παραγωγή και προώθηση του έργου του ΚΘΒΕ.

Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες):

Με την υλοποίηση της φάσης αυτής θα δημιουργηθεί πλατφόρμα μέσω της οποίας θα

<p>παρουσιαστούν μέσα από διαφορετικούς τρόπους παρουσίασης όλα εκείνα τα στοιχεία που θα συλλεχθούν, τεκμηριωθούν και θα ψηφιοποιηθούν.</p> <p>Τα ψηφιοποιημένα τεκμήρια θα εισαχθούν αρχικά στην βάση δεδομένων με την χρήση ενός εργαλείου τεκμηρίωσης και διαχείρισης και έπειτα θα χρησιμοποιούνται ως υποστηρικτικό υλικό από τις εφαρμογές της διαδικτυακής πύλης.</p>
<p>Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης):</p> <p>ΠΑ 4.1: Ανάπτυξη βάσης δεδομένων– συστήματος διαχείρισης βάσης δεδομένων (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)</p> <p>ΠΑ 4.2: 1η έκδοση Δικτυακής πύλης και λοιπών υποσυστημάτων (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)</p> <p>ΠΑ 4.3: Τελική έκδοση Δικτυακής πύλης και λοιπών υποσυστημάτων (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)</p>

5η Φάση

Μήνας Έναρξης	8	Μήνας Λήξης	15
Τίτλος Φάσης	Δημιουργία πλατφόρμας κοινωνικής δικτύωσης και συνεργατικής μάθησης		
Στόχοι Φάσης:			
Στόχος της έκτης φάσης της προτεινόμενης πράξης είναι η ανάπτυξη μια σειράς από υπηρεσίες και εργαλεία ενθάρρυνσης της κοινωνικής δικτύωσης και της συμμετοχικής ανταλλαγής πληροφοριών και μάθησης.			
Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες):			
<p>Η προτεινόμενη εφαρμογή θα αποτελέσει ένα σύγχρονο περιβάλλον διαδικτυακής συγκέντρωσης, δικτύωσης και αλληλεπίδρασης των όλων των εμπλεκόμενων για το έργο του ΚΒΘΕ όπως πολίτες, τουρίστες, καλλιτεχνικοί φορείς, θέατρα, θεατρικές ομάδες κ.α. Θα διασυνδέεται με την βάση δεδομένων και την δικτυακή πύλη προβολής του έργου του ΚΒΘΕ, παρέχοντας μια πιο άμεση δυνατότητα στον χρήστη για επικοινωνία και διάδραση. Επιπλέον θα κάνει χρήση των σύγχρονων web 2.0. εργαλείων.</p>			
Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης):			
ΠΑ 5.1: Ανάπτυξη online Κοινότητας συμμετοχής χρηστών και συνεργατικής μάθησης (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)			

6η Φάση

Μήνας Έναρξης	8	Μήνας Λήξης	15
Τίτλος Φάσης	Εφαρμογή διαδικτυακής πρόσβασης στο πολιτισμικό απόθεμα από έξυπνες συσκευές		
Στόχοι Φάσης: Στόχος της φάσης της προτεινόμενης πράξης είναι η παραμετροποίηση της δικτυακής πύλης ώστε να είναι προσβάσιμη μέσω κινητών συσκευών.			
Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες): Τμήμα της διαδικτυακής πύλης θα είναι προσβάσιμο και μέσω κινητών συσκευών (smartphones), ώστε ο χρήστης να είναι ικανός να χρησιμοποιεί ανά πάσα στιγμή τις πληροφορίες της πύλης ή αυτές που έχει ήδη αποθηκεύσει ως αγαπημένες, κάνοντας πιο εύκολη και ευχάριστη την περιήγηση του στην περιοχή. Συγκεκριμένα, θα υλοποιηθεί αυτόνομη εφαρμογή πελάτη (client) που θα μπορεί να εκτελείται από δημοφιλείς πλατφόρμες σύγχρονων κινητών συσκευών, όπως τα Android, iOS. Με αυτόν τον τρόπο, τμήμα των πληροφοριών που περιέχει η διαδικτυακή πύλη θα είναι διαθέσιμο στο χρήστη ακόμα και χωρίς αυτός να διαθέτει πρόσβαση στο διαδίκτυο. Μόλις ο χρήστης αποκτήσει πρόσβαση στο δίκτυο οι πληροφορίες αυτές θα ανανεώνονται αυτόματα.			
Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης): ΠΑ 6.1: Παραμετροποιημένη εφαρμογή για κινητές συσκευές (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)			

7η Φάση

Μήνας Έναρξης	15	Μήνας Λήξης	18
Τίτλος Φάσης	Εκπαίδευση χρηστών & πιλοτική λειτουργία		
Στόχοι Φάσης: Στόχος της έβδομης φάσης της προτεινόμενης πράξης είναι η παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης χρηστών του έργου, πιλοτικής λειτουργίας των εφαρμογών και η διασφάλιση της ορθής λειτουργίας του έργου.			
Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες): Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης περιλαμβάνουν τη διαμόρφωση συγκεκριμένου προγράμματος εκπαίδευσης προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία των συστημάτων τόσο			

<p>από την πλευρά του χρήστη όσο και από την πλευρά του διαχειριστή. Η εκπαίδευση θα πρέπει να πραγματοποιηθεί σε χώρο της αναθέτουσας αρχής, με φυσική παρουσία εκπαιδευτή και εκπαιδευόμενων, οι οποίοι θα επιλεγούν από την αναθέτουσα αρχή.</p> <p>Η διαδικτυακή πύλη καθώς και όλες οι εφαρμογές και τα επιπλέον συστήματα που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια του έργου θα περάσουν από πιλοτική λειτουργία τουλάχιστον για 1 μήνα όπου πρέπει να εντοπιστούν και διορθωθούν τυχόν παραλείψεις και δυσλειτουργίες.</p>
<p>Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης):</p> <p>ΠΑ 7.1: Εκπαίδευση χρηστών (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)</p> <p>ΠΑ 7.2: Πιλοτική λειτουργία (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)</p>

8η Φάση

Μήνας Έναρξης	15	Μήνας Λήξης	18
Τίτλος Φάσης	Δημοσιότητα-πακέτο προβολής προώθησης μέσω online marketing		
<p>Στόχοι Φάσης:</p> <p>Στόχος της όγδοης φάσης του έργου είναι η κατά το δυνατόν ευρύτερη διάδοση του έργου στο κοινό και στους ενδιαφερόμενους φορείς με την παροχή υπηρεσιών που θα σχεδιαστούν γι' αυτό το σκοπό.</p>			
<p>Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες):</p> <p>Οι ενέργειες δημοσιότητας του έργου αφορούν στο σχεδιασμό και την πραγματοποίηση συγκεκριμένου σχεδίου για την ενημέρωση όλων των ενδιαφερόμενων φορέων και του κοινού για το έργο.</p> <p>Καμπάνια προώθησης του Portal στο διαδίκτυο με την στοχευμένη προβολή της σε δικτυακούς τόπους με τη χρήση:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ηλεκτρονικής διαφήμισης μέσω Google Adwords • Δημιουργία και διαχείριση Online Marketing ενεργειών μέσω Social Media - banners σε sites πολιτιστικού ενδιαφέροντος μεγάλης επισκεψιμότητας. 			
<p>Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης):</p> <p>ΠΑ 8.1: Σχέδιο Online marketing (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)</p>			

Πίνακας 4 Περιγραφή Φάσης

A3.13 Πίνακας Παραδοτέων

A/A Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου ¹	Μήνας Παράδοσης ²
1	ΠΑ 1.1: Κατάλογος μεταφρασμένου υλικού	ΑΝ	12
2	ΠΑ 1.2: Κατάλογος τεκμηριωμένου υλικού	ΑΝ	12
3	ΠΑ 2.1: Ψηφιοποιημένο υλικό	ΑΛ	12
4	ΠΑ 2.2: Παραμετροποιημένο υλικό	ΑΛ	12
5	ΠΑ 3.1: Παρεχόμενος εξοπλισμός	Υ	12
6	ΠΑ 3.2: Εφαρμογή κεντρικής διαχείρισης	Λ	12
7	ΠΑ 3.3: Εφαρμογή ταμείου για ταχεία έκδοση εισιτηρίων από το εκδοτήριο	Λ	12
8	ΠΑ 3.4: Εφαρμογή διαχείρισης μελών	Λ	12
9	ΠΑ 3.5: Εφαρμογή ηλεκτρονικής κράτησης και αγοράς εισιτηρίου μέσα από το δικτυακό τόπο του ΚΘΒΕ	Λ	12
10	ΠΑ 3.6: Εφαρμογή ηλεκτρονικής κράτησης και αγοράς εισιτηρίου από φορητή συσκευή (smartphones)	Λ	12
11	ΠΑ 3.7: Εφαρμογή πώλησης	Λ	12

¹Τύπος Παραδοτέου: Μ (Μελέτη), ΑΝ (Αναφορά), Λ (Λογισμικό), Υ (Υλικό/Εξοπλισμός), Υ (Υπηρεσία), Σ (Σύστημα), ΑΛ (Άλλο)

²Μήνας Παράδοσης Παραδοτέου (π.χ. Μ1, Μ2, ...ΜΝ) όπου Μ1 είναι ο πρώτος μήνας (δηλ. μήνας έναρξης) του Έργου

	εισιτηρίου μέσω τρίτων		
12	ΠΑ 3.8: Γέφυρα διασύνδεσης με λογιστήριο	Υ	12
14	ΠΑ 3.10: Εγχειρίδιο χρήσης διαχείρισης	ΑΝ	12
15	ΠΑ 3.11: Εγχειρίδιο χρήσης box office	ΑΝ	12
16	ΠΑ 4.1: Ανάπτυξη βάσης δεδομένων- συστήματος διαχείρισης βάσης δεδομένων	Λ	12
17	ΠΑ 4.2: 1η έκδοση Δικτυακής πύλης και λοιπών υποσυστημάτων	Λ	12
18	ΠΑ 4.3: Τελική έκδοση Δικτυακής πύλης και λοιπών υποσυστημάτων (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)	Λ	14
19	ΠΑ 5.1: Ανάπτυξη online Κοινότητας συμμετοχής χρηστών και συνεργατικής μάθησης (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)	Λ	15
20	ΠΑ 6.1: Παραμετροποιημένη εφαρμογή για κινητές συσκευές (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)	Λ	15
21	ΠΑ 7.1: Εκπαίδευση χρηστών	ΑΛ	18
22	ΠΑ 7.2: Πιλοτική λειτουργία	ΑΛ	18
23	ΠΑ 8.1: Σχέδιο Online marketing	ΑΛ	18

A3.14 Σημαντικά Ορόσημα υλοποίησης Έργου

A/A	Τίτλος Οροσήμου	Μήνας Επίτευξης	Μέθοδος μέτρησης της επίτευξης	% επί του συνολικού κόστους/ αμοιβής ³
1	Παράδοση του κατάλογου τεκμηριωμένου υλικού (έγγραφο)	12	Παραλαβή από τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας αρχής	Αναφορά στην οικονομική προσφορά
2	Παράδοση του παραμετροποιημένου υλικού (ψηφιακά αντικείμενα)	12	Παραλαβή από τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας αρχής	Αναφορά στην οικονομική προσφορά
3	Τελική έκδοση Δικτυακής πύλης και λοιπών υποσυστημάτων (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)	14	Παραλαβή από τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας αρχής	Αναφορά στην οικονομική προσφορά
4	Ανάπτυξη της online Κοινότητας χρηστών (έντυπο και ψηφιακό έγγραφο)	15	Παραλαβή από τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας αρχής	Αναφορά στην οικονομική προσφορά
5	Ολοκλήρωση εφαρμογών και υπηρεσιών	18	Παραλαβή από τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας αρχής	Αναφορά στην οικονομική προσφορά

A4. Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών

A4.1 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Μετά την επιτυχή υλοποίηση της διαδικτυακής πύλης του έργου και την εγκατάσταση του συστήματος στον εξοπλισμό για τον οποίο γίνεται προμήθεια στις διαδικασίες του έργου, ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης του έργου.

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης περιλαμβάνουν τη διαμόρφωση συγκεκριμένου προγράμματος εκπαίδευσης προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία των συστημάτων τόσο από την πλευρά του χρήστη όσο και από την πλευρά του διαχειριστή. Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε χώρο της αναθέτουσας αρχής, με φυσική παρουσία εκπαιδευτή και εκπαιδευόμενων, οι οποίοι θα επιλεγούν από την αναθέτουσα αρχή.

Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης – μεταφοράς τεχνογνωσίας στα στελέχη, χρήστες και διαχειριστές του συστήματος, με στόχο την πλήρη αξιοποίηση του Έργου. Οι υπηρεσίες αυτές, θα περιλαμβάνουν:

- **Διαμόρφωση οριστικοποιημένου οδηγού εκπαίδευσης** (σεμιναριακού τύπου ή στο περιβάλλον εργασίας) ο οποίος θα πραγματεύεται τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία της κατάρτισης.
- **Δημιουργία εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού**, με βάση τις ανάγκες και την ετοιμότητα των στελεχών του Φορέα να αξιοποιήσουν το σύστημα και τον προσδοκώμενο ρόλο στην επιχειρησιακή του αξιοποίηση.
- **Εκπαίδευση στελεχών του Φορέα** με βάση τον ρόλο τους στο Έργο, τόσο κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του τελευταίου όσο και κατά την πλήρη επιχειρησιακή του αξιοποίηση.
- **Αξιολόγηση της διαδικασίας** και των αποτελεσμάτων κατάρτισης και εισηγητικά μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του συστήματος.

A4.2 Υπηρεσίες Ευαισθητοποίησης

Οι υπηρεσίες ευαισθητοποίησης αφορούν στο σχεδιασμό και την πραγματοποίηση συγκεκριμένου σχεδίου για την ενημέρωση όλων των ενδιαφερόμενων φορέων και του κοινού για το έργο. Ειδικότερα θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου:

Καμπάνια προώθησης του Portal στο διαδίκτυο με την στοχευμένη προβολή της σε δικτυακούς τόπους με τη χρήση:

- Ηλεκτρονικής διαφήμισης μέσω Google Adwords
- Δημιουργία και διαχείριση Online Marketing ενεργειών μέσω Social Media - banners σε sites πολιτιστικού ενδιαφέροντος μεγάλης επισκεψιμότητας.

A4.3 Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας

Πιλοτική λειτουργία

Η διαδικτυακή πύλη καθώς και όλες οι εφαρμογές και τα επιπλέον συστήματα που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια του έργου θα περάσουν από πιλοτική λειτουργία τουλάχιστον για 1 μήνα όπου πρέπει να εντοπιστούν και διορθωθούν τυχόν παραλείψεις και δυσλειτουργίες. Ο ανάδοχος οφείλει να παρουσιάσει ολοκληρωμένο πρόγραμμα για την περίοδο αυτή της πιλοτικής λειτουργίας ελέγχου και διόρθωσης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες έναρξης επιχειρησιακής λειτουργίας του συστήματος από μια ομάδα κρίσιμων χρηστών – στελεχών του Φορέα. Οι υπηρεσίες αυτές, που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο, περιλαμβάνουν:

- επιβεβαίωση σεναρίων ελέγχου και επικαιροποίηση τους καθ' όλη τη διάρκεια της φάσης αυτής.
- τελικές δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, προσθήκες / τροποποιήσεις, σύνθεση, πιλοτική χρήση κ.λπ., με σκοπό να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και καλή συνεργασία των εφαρμογών των υποσυστημάτων του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος, τόσο μεταξύ τους όσο και εξωτερικά υπό συνθήκες πλήρους παραγωγικής λειτουργίας (πραγματικά δεδομένα, παραγωγική εκμετάλλευση, από περιορισμένη κοινότητα χρηστών -*Κρίσιμος Πυρήνας Χρηστών / Key Users*- με ενεργή συμμετοχή στο Έργο.
- ειδικότερα όσον αφορά την εκπαιδευτική εφαρμογή, γίνεται εγκατάσταση του συστήματος στη δοκιμαστική του μορφή και πραγματοποιούνται έλεγχοι βήτα (beta testing). Εντοπίζονται προβλήματα, δυσλειτουργίες, φαινόμενα μη συμμόρφωσης ως προς τις προδιαγραφές, αποκλίσεις από τα σενάρια και εκτιμάται η αποδοτικότητα της εφαρμογής ως προς το προσδοκώμενο

εκπαιδευτικό αποτέλεσμα. Οι παρατηρήσεις προωθούνται προς την ομάδα ανάπτυξης της εφαρμογής του Αναδόχου και προτείνονται εναλλακτικές και λύσεις τις οποίες η τελευταία οφείλει να εφαρμόσει.

- την υποστήριξη του Φορέα στη λειτουργία των εφαρμογών.
- τις βελτιώσεις των εφαρμογών.
- την επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών.
- τη διόρθωση / διαχείριση λαθών.
- την υποστήριξη στον χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών, των εφαρμογών κ.λπ.
- Την επικαιροποίηση (update) της τεκμηρίωσης.

A4.4 Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας»

Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον **Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών** και παρέχονται **δωρεάν για τουλάχιστον ένα έτος**.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΕΡΙΟΔΟΥ:

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

- *Προληπτική συντήρηση εξοπλισμού.* Καθορισμός συχνότητας με την οποία πρέπει να διενεργούνται από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς οι απαραίτητες ρυθμίσεις και εσωτερικοί καθαρισμοί του εξοπλισμού, καθώς και οι κατάλληλοι έλεγχοι των ευαίσθητων εξαρτημάτων τους, ώστε να εξασφαλίζεται η λειτουργία τους χωρίς προβλήματα και με το μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών.

Η ανωτέρω *προληπτική συντήρηση* κατ' ελάχιστον περιλαμβάνει τις ανά εξάμηνο εξής εργασίες:

- Εκτέλεση διαγνωστικών προγραμμάτων για τον έλεγχο καλής λειτουργίας των μονάδων συστήματος (CPU, μνήμες, μονάδες δικτύου κ.λπ.)
- Καθαρισμός server, PC, οθονών, πληκτρολογίων κ.λπ. με ειδικά προϊόντα καθαρισμού, συμπεριλαμβανομένων ασφαλώς και των οποιοδήποτε μαγνητικών μέσων.
- Αντικατάσταση τυχόν φθαρμένων ανταλλακτικών, συμπεριλαμβανομένων

και ειδών δικτυακού εξοπλισμού.

- Έλεγχος και tuning λογισμικού συστήματος.
- Έλεγχος και tuning Βάσης Δεδομένων.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

- *Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού.*
 1. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (βλ. παρ. **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.**) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
 2. Βελτιστοποιήσεις στη δομή της βάσης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη απόδοση του συστήματος.
 3. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση της ΕΠΠΕ.
 4. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα κ.λπ., με τις βελτιωτικές εκδόσεις.
 5. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

- *Διασφάλιση καλής λειτουργίας εφαρμογών.*
 1. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) της/ων εφαρμογής/ών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

2. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
3. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των εφαρμογών, μετά από έγκριση της ΕΠΠΕ.
4. Σε περίπτωση που η εγκατάσταση βελτιωτικής έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση της ΕΠΠΕ, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.
5. Σε περίπτωση που η παράδοση και εγκατάσταση νέων εκδόσεων των εφαρμογών, απαιτεί την παράδοση και εγκατάσταση νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού, τότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.
6. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα κ.λπ., με τις νεώτερες εκδόσεις.
7. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.

A4.5 Υπηρεσίες Συντήρησης

- Η υποχρεωτική περίοδος δωρεάν συντήρησης του παρεχόμενου εξοπλισμού και των υπηρεσιών του έργου ανέρχεται σε 12 μήνες από την οριστική παραλαβή του.

A5. Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου

A5.1 Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης

Οι προσφέροντες πρέπει να παρέχουν αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση της μεθοδολογίας υλοποίησης έργου. Κύριο μέλημα της πρότασης πρέπει να είναι η διασφάλιση της αποτελεσματικότητας και χρησιμότητας του έργου έτσι ώστε τα οφέλη να είναι άμεσα και απτά στο κοινό.

Ειδικότερα, η πρόταση θα πρέπει να αναφέρεται στον καθορισμό στόχων και μεθόδων και να περιέχει αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας υλοποίησης έργου για τα πακέτα εργασίας που περιλαμβάνει. Η πρόταση θα αναφέρεται στις ενδεχόμενες χρονικές φάσεις, στην υλοποίηση των επιμέρους πακέτων εργασιών, στον τρόπο λειτουργίας των συστημάτων, τις ελάχιστες τεχνικές απαιτήσεις και προδιαγραφές για την

ανάπτυξη με βάση και τις απαιτήσεις χρήστη (user requirements), όπως πχ. την φιλικότητα στον χρήστη, την προσβασιμότητα, την ταυτοποίηση κ.α. (user-friendliness, accessibility, authentication).

Μεθοδολογία διαχείρισης έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην τεχνική του προσφορά μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για τη διαχείριση και υλοποίηση του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις του έργου και να υποβάλλει πρόταση υλοποίησης του έργου, χρονικά καταμεμημένο, που θα περιλαμβάνει την αξιοποίηση όλων των ενεργειών που περιγράφονται στην παρούσα, για την επίτευξη των στόχων του έργου. Επιπλέον, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παρουσιάσει αναλυτικά το Σχήμα Διοίκησης του Έργου και θα περιγράψει, εξειδικεύσει και τεκμηριώσει την πολιτική ποιότητας και τη στρατηγική των ελέγχων που θα υιοθετήσει για τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών του και της υλοποίησης του Έργου σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.

A5.2 Σχήμα (Οργάνωση) Διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου

Η Διοίκηση Έργου αφορά κυρίως στην ορθολογική και αποτελεσματική οργάνωση και διοίκηση των εργασιών που απαιτούνται για την αποτελεσματική υλοποίηση εντός των χρονικών πλαισίων, εντός των οικονομικών πλαισίων και εντός των λειτουργικών προδιαγραφών και προδιαγραφών ποιότητας του έργου.

ο Ανάδοχος θα διαθέτει οργάνωση για να μπορέσει να ελέγξει και να παρακολουθήσει το έργο αλλά και θα χαρακτηρίζεται από προσαρμοστικότητα και ευελιξία. Αυτό διασφαλίζεται έχοντας:

1. Μικρή, άριστα οργανωμένη και ευέλικτη ομάδα έργου.
2. Μεγάλο βάθος εμπειρίας και τεχνογνωσίας των μελών της ομάδας έργου. Τέτοια ικανότητα τεκμηριώνεται από το πλήθος και την εμπειρία των στελεχών του Ανάδοχου που στελεχώνουν την Ομάδα Υλοποίησης του Έργου.
3. Χρήση διεθνών πρακτικών για την υλοποίηση του έργου του Ανάδοχου.

Δομή και Οργάνωση Ομάδας Έργου

Τα κριτήρια του οργανωτικού σχήματος είναι:

- Κάλυψη του γνωστικού αντικείμενου των θεματικών περιοχών που περιλαμβάνονται στο έργο.
- Εμπειρία σε αντίστοιχα έργα.
- Βέλτιστος συντονισμός και Διοίκηση Έργου.
- Δυνατότητες μεταφοράς τεχνογνωσίας.
- Διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη κατά τη διάρκεια του Έργου.

Ο αποτελεσματικός συντονισμός και η συνεκτικότητα του οργανωτικού σχήματος είναι απαραίτητες προϋποθέσεις επιτυχίας του έργου του Ανάδοχου και του έργου κατ' επέκταση. Ακόμη, η διαμόρφωση του οργανωτικού σχήματος εγγυάται τη συνεχή τεχνική υποστήριξη, καθώς και τη συνεχή και αποτελεσματική επικοινωνία μεταξύ των μελών της ομάδας έργου.

Υπεύθυνος Έργου & Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου

Κύριο αντικείμενο του Υπεύθυνου Έργου (ΥΕ) είναι η συνολική ευθύνη για την ομαλή εξέλιξη, γενικό σχεδιασμό και εποπτεία του έργου και είναι ο εκπρόσωπος του Ανάδοχου απέναντι στην αναθέτουσα αρχή.

Ο ΥΕ ηγείται της ομάδας έργου του Ανάδοχου και διαχειρίζεται τις συμβατικές υποχρεώσεις του Ανάδοχου προς το Φορέα Λειτουργίας.

Αναλυτικότερα η θέση περιλαμβάνει τις ακόλουθες δραστηριότητες:

- Ευθύνη για την εκτέλεση της σύμβασης του έργου του Ανάδοχου.
- Επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή σχετικά με συμβατικά ζητήματα αλλά και γενικότερα θέματα σχετικά με την πορεία του έργου και την εκτέλεση των εργασιών του Ανάδοχου.
- Συμμετοχή στην Ομάδα Συντονισμού και γενικότερα η εκπροσώπηση της Ομάδας Έργου στα όργανα του Συστήματος Διοίκησης και Διαχείρισης.
- Συμμετοχή στις συνεδριάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο.
- Συνολικός συντονισμός του έργου του Ανάδοχου.
- Εξασφάλιση και διάθεση των μέσων και των πόρων, που απαιτούνται για την λειτουργία της Ομάδας Έργου του Ανάδοχου.
- Λήψη αποφάσεων για την τεχνική υποστήριξη της Ομάδας Έργου.
- Οργάνωση του έργου, με βάση την εξέλιξή του και τις τροποποιήσεις που θα προταθούν

από την αναθέτουσα αρχή.

- Εξειδίκευση της επιστημονικής υποστήριξης, σύμφωνα με τις ανάγκες της Ομάδας Έργου.
- Επιτελικός έλεγχος της προόδου και της ποιότητας του έργου.
- Υπεύθυνος παραγωγής και υποβολής των παραδοτέων του συμβούλου (μελέτες, περιοδικές αναφορές κ.λπ.)
- Υπεύθυνος για την διεύρυνση της Ομάδας Έργου με τα επιπλέον απαραίτητα στελέχη ή/και εμπειρογνώμονες αν αυτό κρίνεται απαραίτητο.

Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου

Κύριο αντικείμενο του Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου είναι να συνεπικουρεί τον ΥΕ στην διοίκηση και συντονισμό του έργου. Ο ΑΥΕ λαμβάνει γνώση για όλα τα θέματα που αφορούν το έργο από τον ΥΕ ώστε να είναι σε θέση να το αναπληρώσει σε έκτακτες περιπτώσεις που οι συνθήκες το απαιτούν (π.χ. ασθένεια, συμμετοχή σε παράλληλες συναντήσεις).

Υπεύθυνος Διασφάλισης Ποιότητας

Οι αρμοδιότητες του υπευθύνου ποιότητας έργου συνοψίζονται στους παρακάτω καίριους για την υλοποίηση του έργου τομείς:

- Την διασφάλιση της εφαρμογής Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας.
- Την υποστήριξη των διαδικασιών Ελέγχου Ποιότητας.
- Τη διασφάλιση της ποιότητας των τελικών προϊόντων (παραδοτέων).
- Την υποστήριξη στην διασφάλιση της ποιότητας